



DIPARTIMENTO DI FARMACIA
Via Bonanno, 6 - 56126 Pisa (Italy)
tel. 0039 050 2219500 - 510 - 545
fax generale 0039 050 2210680
fax amministrazione 0039 050 2210681
Direttore: Prof.ssa Maria Letizia Trincavelli



BANDO PER L'AFFIDAMENTO DI N. 2 INCARICHI PER ATTIVITA' TUTORIALI A FAVORE DI STUDENTI CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO

IL DIRETTORE

in qualità di Responsabile della procedura comparativa

- vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, ed in particolare l'articolo 6 "Autonomia delle università", comma 1;
- vista la legge n. 240 del 30 dicembre 2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del Sistema Universitario";
- visto lo Statuto dell'Università di Pisa emanato con D.R. n. 2711 del 27 febbraio 2012 e successive modifiche e integrazioni;
- visto il Decreto Ministeriale 30 giugno 2021, n. 752 con il quale il ministero finanzia con nuovi appositi fondi le attività di orientamento e tutorato a beneficio degli studenti che necessitano di azioni specifiche per promuoverne l'accesso ai corsi della formazione superiore e alle azioni di recupero e inclusione anche con riferimento agli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento;
- vista la delibera del Consiglio d'Amministrazione n. 303 del 16 luglio 2021 con la quale sono state stanziare le risorse per rafforzare i servizi di tutorato specializzato per studenti con Disturbi specifici dell'apprendimento;
- vista la nota della Direzione Servizi per la Didattica e gli Studenti assunta al protocollo interno n. 4145 del 22/08/2023 con la quale è stata assegnata al Dipartimento di Farmacia la quota di finanziamento di € 4.800,00 per l'attivazione di n. 2 incarichi di collaborazione per tutor specializzato di cui sopra e che tale quota viene messa a disposizione del dipartimento in aggiunta al budget 2023 dello stesso;
- considerato il parere favorevole del docente referente del Dipartimento per il DSA relativamente all'attivazione di n. 2 posizioni di tutor per il I° semestre dell'anno accademico 2023/2024 per lo svolgimento di attività di orientamento, tutorato, e didattico-integrative, a supporto di studenti con certificazione di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (di seguito DSA);

RENDE NOTO

Articolo 1 - Oggetto

È indetta una selezione, per titoli ed eventuale colloquio, per l'individuazione di n° 2 tutor per un impegno di 200 ore cadauno, per lo svolgimento di attività di orientamento, tutorato e didattico-integrative a supporto di studenti con certificazione di DSA.

Sono ammessi a partecipare alla selezione gli studenti che, alla data di scadenza del presente bando, risultino regolarmente iscritti per l'anno accademico 2023/2024, ai corsi di laurea afferenti al Dipartimento di Farmacia dell'Università di Pisa.

Può essere conferito un solo contratto al medesimo beneficiario per lo stesso anno accademico.

Articolo 2 - Descrizione attività

I tutor di cui all'articolo 1 del presente bando svolgeranno attività a supporto di studenti con certificazione di DSA iscritti ai corsi di studio del Dipartimento di Farmacia. Il tutor deve svolgere l'attività prevista dal bando all'interno del Dipartimento. Il tutor collabora con il referente di Dipartimento per gli interventi a favore degli studenti con disabilità e/o DSA e con i docenti degli insegnamenti che saranno individuati come oggetto del tutorato.

Il responsabile dell'attività svolta dal tutor è il referente del Dipartimento per gli interventi a favore degli studenti con disabilità e/o DSA.

Le attività svolte dal tutor includeranno:

- attività generali di orientamento volte a migliorare l'inserimento di studenti con DSA nella carriera universitaria e nei percorsi di studio;
- attività di orientamento e supporto nella pianificazione degli esami e delle loro tempistiche;
- supporto nella preparazione di ausili per lo studio (per esempio, formulari, schemi, ecc.);
- supporto generale volto allo sviluppo di un metodo di studio e di autonomia nello studio;
- interazione con lo psicologo dell'apprendimento per ottimizzare il percorso di lavoro;

qualunque altra attività utile al supporto dei loro colleghi con DSA.

Il tutor dovrà, inoltre, informare il referente sull'andamento dell'attività, partecipare agli incontri organizzativi con il referente e gli altri tutor e condividere con il referente, gli altri tutor, lo psicologo dell'apprendimento e i docenti delle discipline coinvolte, le buone pratiche che emergeranno nel corso delle attività svolte.

Il tutor dovrà partecipare ad incontri di formazione, compresi nel monte-ore assegnato, organizzati dall'Unità Orientamento e Sostegno Studenti (USID).

Articolo 3 - Compenso e impegno

Per l'attività descritta nel precedente articolo 2 sarà corrisposto un compenso lordo pari a € 12,00 l'ora per un totale di 200 ore.

Il compenso si considera al lordo delle ritenute previdenziali a carico del collaboratore, in quanto ai sensi della normativa fiscale vigente, il collaboratore ha l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS.

Le attività previste dall'incarico non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione nell'ambito dei pubblici concorsi o a diritto in ordine all'accesso nei ruoli del personale universitario.

L'attività di tutorato inizierà dal giorno di firma della lettera d'incarico e dovrà concludersi entro il 31/12/2023 salvo proroghe disposte dall'Ateneo.

Tali ore devono essere svolte inderogabilmente dalla data di firma per accettazione dell'incarico ed entro il periodo di cui sopra secondo le modalità stabilite dai responsabili di cui all'articolo 2.

Il compenso sarà corrisposto entro 30 giorni dal termine del periodo di incarico, o comunque entro 30 giorni dall'espletamento delle ore, previa presentazione presso l'Unità Didattica del Dipartimento del registro ore debitamente compilato e controfirmato dal referente di Dipartimento per gli interventi a favore degli studenti con disabilità e/o DSA.

Articolo 4 - Domanda

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro il 15/09/2023 alle ore 12:00 esclusivamente online, con indicato nell'oggetto: "BANDO DSA_2023-24" pena esclusione dalla procedura, con una delle seguenti modalità:

- 1) per posta elettronica certificata alla casella farmacia@pec.unipi.it;
- 2) invio per posta elettronica ordinaria alla casella "didattica@farm.unipi.it"

allegando:

- ✓ Curriculum vitae in formato europeo;

- ✓ Copia di un documento di identità;
- ✓ Certificato esami sostenuti (scaricabile dal portale degli studenti Alice Unipi nella sezione – Menu-> Segreteria-> Certificati);

Articolo 5 - Selezione

La selezione dei candidati sarà effettuata da una commissione composta da:

Docente referente DSA di Dipartimento (dott.ssa Francesca Simorini) (supplente Prof.ssa Clementina Manera)

Psicologa dell'Unità Orientamento e Sostegno Studenti

Responsabile Unità Didattica del Dipartimento, dott. Sandro Bernacchi (supplente dott. Fabio Pratali).

La commissione procederà alla valutazione comparativa delle domande e provvederà a redigere un verbale con la formulazione di una graduatoria di merito assegnata in base ai seguenti criteri:

- a. Fino a **60 punti** per il curriculum studiorum;
- b. Fino a **20 punti** per la presenza di esperienze rilevanti ai fini specifici del presente bando, per esempio esperienze orientamento e/o tutorato, ecc., specie se condotte con riferimento a studenti con DSA;
- c. Fino a **20 punti** per il colloquio.

Saranno ammessi al colloquio coloro che hanno riportato un punteggio minimo di 30 punti nelle valutazioni di cui ai punti a e b.

Per l'attribuzione del punteggio, il criterio di valutazione è l'idoneità del candidato a ricoprire l'incarico, come previsto nell'avviso di selezione.

Le informazioni relative alla data e alle modalità di svolgimento del colloquio saranno rese note tramite avviso pubblicato sul sito web del Dipartimento di Farmacia.

La graduatoria finale dei candidati idonei verrà pubblicata mediante avviso sul sito del Dipartimento di Farmacia e sull'albo ufficiale di Ateneo.

Articolo 6 - Accettazione incarico

I vincitori saranno contattati dalla segreteria Didattica del Dipartimento di Farmacia per la formalizzazione dell'incarico.

Articolo 7 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dott. Sandro Bernacchi, Dipartimento di Farmacia Unità Didattica, Via Bonanno, 6 Pisa.

Articolo 8 – Norme finali

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura comparativa e, nel caso di conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione dell'incarico.

Per tutto quanto non previsto valgono le disposizioni legislative, statutarie e regolamentari vigenti in materia di tutorato.

Il Direttore del Dipartimento
Prof.ssa Maria Letizia Trincavelli

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

FAC-SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Direttore del Dipartimento di Farmacia
dell'Università di Pisa
Via Bonanno, 25/B
56126 – Pisa

Il/la sottoscritto/a :

Cognome _____ Nome _____ nato/a
_____ il _____ residente a _____ Provincia (____) Via
_____ n. _____ C.A.P. _____

Iscritto presso l'Università di Pisa, dall'anno accademico _____ / _____ matricola _____

- al corso di Laurea Magistrale in _____

- al Corso di Laurea in _____

Recapito ai fini del bando di selezione:

Via/Piazza _____ n. _____

C.A.P. _____ Comune _____ Provincia (____)

Telefono _____ Cellulare _____ e-mail _____

Codice fiscale _____

CHIEDE

di partecipare al bando di selezione per l'individuazione di n° 2 tutor per un impegno di 200 ore cadauno, per lo svolgimento di attività di orientamento, tutorato e didattico- integrative a supporto di studenti con certificazione di DSA da svolgere presso il Dipartimento di Farmacia dell'Università di Pisa entro il 31/12/2023.

Allega alla presente domanda:

- fotocopia del libretto che riporta gli esami sostenuti e/o copia della certificazione degli esami sostenuti scaricata dal sito Alice;
- la copia di un documento di identità valido a norma di legge.

Firma

Luogo e data _____