

RAPPORTO DI RIESAME CICLICO 2023/24

Denominazione del Corso di Studio: SCIENZE DEI PRODOTTI ERBORISTICI E DELLA SALUTE

Classe: L-29 SCIENZE E TECNOLOGIE FARMACEUTICHE

Sede: UNIVERSITA' DI PISA

Dipartimento/Scuola: DIPARTIMENTO DI FARMACIA

Soggetti - Gruppo di Riesame.

Componenti indispensabili

Prof.ssa Sabrina Taliani	(Presidente del Consiglio CdS)
Prof.ssa Simona Rapposelli	(Responsabile del Riesame)
Sig.ra Lisa Cioli	(Rappresentante degli studenti ¹)
Dr. Sandro Bernacchi	(Responsabile Unità didattica del Dipartimento di Farmacia ²)

Altri componenti

Prof. Matteo Fornai	(Referente curriculum Informazione per la salute),
Prof.ssa Gabriella Ortoe	(Referente curriculum Controllo di qualità),
Prof. Guido Flamini	(Referente curriculum Scienze erboristiche),
Prof.ssa Laura Pistelli	(Vicepresidente del CdS)
Sig.ra Camilla Cinquini	(Rappresentante degli studenti)
Dr. Gianni Taddei	(Rappresentante del mondo del lavoro)

Sono stati consultati inoltre: Prof.ssa Braca Alessandra (past president del CdS); Prof.ssa Laura Marchetti (Referente per l'internazionalizzazione del CdS); Prof. Tiziano Marzo (Delegato al Polo Universitario Penitenziario (PUP) del Dipartimento di Farmacia)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per l'elaborazione e la discussione dei contenuti riportati nei quadri delle sezioni di questo RRC, e ha operato come segue:

- 24/07/2024 analisi preliminare del materiale fornito dall'Ateneo sul Riesame ciclico, presentazione delle scadenze relative al Riesame Ciclico e analisi delle fonti dei dati esistenti
- 30/09/2024 Stesura definitiva dei quadri D.CDS.1.1 e D.CDS.1.2
- 07/10/2024 Revisione collegiale dei quadri D.CDS.1 e definizione della modalità operativa di redazione del quadro D.CDS.2
- 14/10/2024 Stesura definitiva del quadro D.CDS.2 e definizione della modalità operativa di redazione del quadro D.CDS.3 e 4
- 24/10/2024 Revisione collegiale dei quadri D.CDS.2 e stesura dei quadri D.CDS.3 e D.CDS.4
- 31/10/2024 Revisione collegiale D.CDS1 e D.CDS2 e stesura definitiva del quadro D.CDS.3
- 07/11/2024 Revisione Collegiale D.CDS3 e D.CDS4

Il RRC è stato presentato, discusso e approvato dal Consiglio di Corso di Studio in data: 13/11/2024

Sintesi dell'esito della discussione in Consiglio di Corso di Studio:

La Prof.ssa Simona Rapposelli, in qualità di Responsabile del Riesame ha illustrato ai membri del Consiglio il Rapporto di Riesame Ciclico discutendo i punti salienti divisi in sezioni. Al termine della discussione, la Prof.ssa Sabrina Taliani, in qualità di Presidente del CdS ne ha poi chiesto l'approvazione. Il Consiglio ha approvato all'unanimità. (delibera 42 del 13 novembre 2024)

1 È obbligatoria la presenza di almeno un rappresentante degli studenti, eventualmente anche non eletto. È importante che i rappresentanti coinvolti non facciano parte anche delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti del Dipartimento/Scuola.

2 Dovrebbe essere il Responsabile dell'Unità didattica del Dipartimento di afferenza del CdS o altro personale TA di supporto all'attività didattica.

[Si raccomanda qui la massima sintesi. Qualora su qualche punto siano stati espressi dissensi o giudizi non da tutti condivisi, è opportuno darne brevemente notizia. *Allegare la delibera della seduta del Consiglio del Corso di Studio in cui il RRC è stato approvato.*]

D.CDS.1 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA PROGETTAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CDS)

Il sotto-ambito D.CDS.1 ha per obiettivo **la verifica della presenza e del livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nella fase di progettazione del CdS.**

Si articola nei seguenti 5 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione	Aspetti da considerare
D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	<p>D.CDS.1.1.1. In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali, anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.</p> <p>D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.</p> <p><i>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</i></p>
D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita	<p>D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.</p> <p>D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.</p> <p><i>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</i></p>
D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi	<p>D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.</p> <p>D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.</p> <p>D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".</p> <p>D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.</p> <p>D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.</p>

<p>D.CDS.1.4</p> <p>Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento</p>	<p><i>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</i></p> <p>D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.</p> <p>D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.</p> <p>D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.</p>
<p>D.CDS.1.5</p> <p>Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS</p>	<p>D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.</p>

ANNO ACCADEMICO

D.CDS.1.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con rif. al Sotto-ambito)

Descrizione

Il CdS in Scienze dei prodotti Erboristici e della Salute (SPES) è nato nel 2015, e quindi aveva concluso il suo primo ciclo con l'anno accademico 2017-18, in corrispondenza del primo ed unico Riesame ciclico (RRC2018) approvato nel mese di Ottobre 2018.

Il CdS è un corso interdipartimentale in cui sono coinvolti il Dipartimento di Farmacia e il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Agro-ambientali (DiSAA). Il CdS è organizzato in un percorso formativo comune che si articola poi in tre curricula diversi: Scienze erboristiche, Informazione per la salute e Controllo di qualità.

La coerenza dell'offerta formativa e della relativa Programmazione Didattica con gli obiettivi formativi ed i profili professionali in uscita dei tre curricula è stata costantemente monitorata grazie ad un continuo e proficuo rapporto di confronto e monitoraggio con le parti sociali interessate.

Il corso di studi ha infatti costituito, in data 23 luglio 2019 (delibera n.42 del 23/07/2019), un proprio Comitato di Indirizzo (Cdi) che ha il compito di esaminare l'offerta formativa attivata e indicare eventuali azioni di miglioramento che possano avvicinare il percorso formativo degli studenti alle effettive necessità del mondo professionale (<https://www.farm.unipi.it/lauree-triennali/scienze-dei-prodotti-erboristici-e-della-salute/comitato-di-indirizzo-spes/>). Questo Cdi ha sostituito completamente quello istituito il 19/07/2017 dal Dipartimento di Farmacia ed è stato costituito dopo le osservazioni ricevute a seguito della visita del Nucleo di Valutazione dell'Ateneo nel maggio 2019. Per quanto riguarda gli esponenti del mondo del lavoro, la composizione del Cdi è stata implementata dal 2018 ad oggi, e rispecchia perfettamente il carattere multidisciplinare del CdS, con particolare riferimento alle figure professionali in uscita; ad oggi sono membri non accademici il Presidente della Federazione Erboristi Italiani, un consulente libero professionale del settore farmaceutico-cosmetico, una giornalista, uno staff member di Flashpoint Srl REACH e rappresentanti dell'industria (Vicepresidente Respiratory Business Unit GSK, Medical advisor Kedrion S.p.A., Responsabili dell'area di ricerca Dermacolor e Laboratori Archa, Amministratore di Laboratori Biokyma, Direttore nazionale responsabile di Sales & Marketing Sinclair Pharma Ltd, Amministratore delegato CMed Aesthetics Srl, Rappresentante legale Tristarquality Snc, Patient Access Partner Epilepsy & EU Operation).

Il Cdi si è riunito la prima volta in data 08/11/2019. La successiva riunione periodica, programmata per l'estate 2020, non si è tenuta a causa delle difficoltà di gestione dovute al permanere dell'emergenza sanitaria dovuta alla pandemia. I successivi incontri si sono quindi svolti da remoto in data 16/07/2021 e in data 31/05/2024.

Il confronto con gli esponenti del mondo non accademico, ma anche con i Presidenti dei Corsi di Laurea Magistrale (CdLM) dell'Università di Pisa (UNIPI) che possono rappresentare il prosieguo del percorso formativo dei laureati SPES, e cioè Scienze della Nutrizione Umana, Produzioni Agroalimentari e Gestione degli Agroecosistemi (adesso disattivato), Biosicurezza e Qualità degli Alimenti e Biotecnologie Vegetali e Microbiche, ha consentito in questi anni di attuare un processo di progressivo miglioramento del percorso formativo del CdS.

Dopo ogni riunione del Cdi, la Commissione Paritetica Docenti-Studenti /Commissione istruttoria per la didattica (*vide infra*), ed il Consiglio di CdS (delibera n. 7 del 04/02/2020; delibera n. 116 del 05/11/2021, delibera n. 24 del 12/07/2024) hanno esaminato le osservazioni emerse, proponendo azioni correttive al percorso formativo in un tentativo di realizzazione, anche parziale, dei suggerimenti derivanti dal Cdi stesso. Nello specifico, negli anni la lista dei corsi a scelta è stata continuamente revisionata, inserendo alcuni insegnamenti già attivi in altri corsi di studio triennali dell'Ateneo, ma soprattutto attivando nuovi corsi a scelta mirati, in modo da favorire gli studenti ad acquisire competenze più specifiche negli ambiti suggeriti, ed affrontare in modo più efficace un futuro CdLM.

Inoltre, considerando che alcune indicazioni si riferiscono a competenze specifiche di un ambito lavorativo piuttosto che accademico, sono state organizzate giornate seminariali trasversali per tutti e tre i curricula tenuti da personale qualificato proveniente da aziende che costituiscono potenziali sbocchi professionali per i laureati in SPES; alcune di queste iniziative (anni 2021 e 2022) sono state finanziate dall'Ateneo nell'ambito dei progetti speciali per la didattica. Il programma dei seminari di approfondimento è consultabile alla pagina Seminari del sito del Dipartimento di Farmacia (<https://www.farm.unipi.it/category/seminari/>). Inoltre, molti docenti invitano esponenti del mondo non accademico a tenere lezioni a carattere seminariale su argomenti specifici nell'ambito degli insegnamenti di cui sono responsabili.

Sempre in questa prospettiva, dall'anno dell'istituzione del corso e fino al 2019, il CdS ha organizzato varie visite di istruzione presso aziende/enti che operano nei settori di riferimento del CdS stesso. Purtroppo, negli anni 2020-2021 non è stato possibile organizzare gite di istruzione a causa dell'emergenza sanitaria dovuta alla pandemia. L'attività è però ripresa a partire dal 2022, e, anche in questo caso, alcune iniziative sono state finanziate dall'Ateneo nell'ambito dei progetti speciali per la didattica.

L'obiettivo principale di queste attività organizzate dal CdS è quello di mantenere un confronto costante con le realtà lavorative di riferimento per i nostri studenti/laureati.

Altri momenti di monitoraggio e di verifica costante del CdS sono le sedute della Commissione Paritetica Docenti-Studenti/Commissione istruttoria della didattica e della Commissione Assicurazione della Qualità (AQ)/Gruppo di Riesame per il lavoro istruttorio relativo all'analisi dei risultati dell'opinione degli studenti, dell'opinione dei laureati, dei dati di ingresso, di percorso e di uscita, dei questionari sui tirocini, dei dati di indicatori di ingresso degli immatricolati, per la compilazione della sezione qualità delle schede SUA-CdS e della Scheda di Monitoraggio Annuale

(SMA). Si precisa che nel Consiglio di CdS del 06/07/2021 (delibera n. 100), a causa della sopraggiunta mancanza di rappresentanza studentesca eletta, e della conseguente impossibilità di costituire la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del CdS, e nonostante che le funzioni della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del CdS sarebbero state assunte dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Farmacia, è stata istituita una Commissione istruttoria per la didattica, con il compito di svolgere una funzione istruttoria riguardo eventuali criticità didattiche specifiche del CdS, compiendo analisi approfondite e proponendo una o più soluzioni al Consiglio. La Commissione Paritetica Docenti-Studenti del CdS è stata poi di nuovo ricostituita nella seduta del Consiglio del 14/02/2023 (delibera n. 172).

Il grande e continuo lavoro di analisi e di confronto ha consentito la verifica continua dei programmi, delle propedeuticità consigliate ed obbligatorie, della suddivisione in CFU di lezione frontale/esercitazione in aula/esercitazioni in laboratorio dei singoli insegnamenti; inoltre, dal Riesame ciclico annuale del 2018 (RRC2018) ad oggi, sono state approvate in sede di Consiglio di CdS sostanziali modifiche di Regolamento e di Programmazione Didattica volte a un perfezionamento del percorso formativo sia in termini di erogazione da parte dei docenti che in termini di efficacia didattica finalizzata al raggiungimento degli obiettivi formativi, e a facilitare lo scorrimento delle carriere degli studenti. Le principali modifiche sono di seguito dettagliate:

1. il corso di Analisi chimico-tossicologica con elementi di chimica analitica applicata con procedure di convalida, curriculum Controllo di qualità, (modulo I, 6 CFU, III anno, I semestre; modulo II, 6 CFU, III anno, II semestre) è stato suddiviso in due corsi distinti, Analisi chimico-tossicologica con elementi di chimica analitica applicata con procedure di convalida 1 (6 CFU, II anno, II semestre) e Analisi chimico-tossicologica con elementi di chimica analitica applicata con procedure di convalida 2 (6 CFU, III anno, I semestre); tale modifica è stata effettuata con l'obiettivo di consentire agli studenti di acquisire le competenze relative ai corsi con esercitazioni di laboratorio, maggiormente caratterizzanti del curriculum, e fondamentali per affrontare con profitto l'attività di tirocinio, entro la fine del I semestre del 3° anno, con un impatto sicuramente positivo per la progressione delle carriere (Delibera n. 8 del 07/02/2019)
2. al tempo stesso, per mantenere una distribuzione equilibrata dei CFU nei vari anni/semestri il corso di Chimica farmaceutica e dei principi attivi naturali (6 CFU) è stato spostato dal II anno, II semestre al III anno, II semestre (Delibera n. 8 del 07/02/2019)
3. l'insegnamento di "Formulazione e legislazione dei prodotti salutistici e cosmetici", 12 CFU, III anno, I semestre, è stato suddiviso in due insegnamenti da 6 CFU ciascuno:
 - "Formulazione e legislazione dei prodotti salutistici e cosmetici I", 6 CFU (5 frontali +1 laboratorio), III anno, I semestre
 - "Formulazione e legislazione dei prodotti salutistici e cosmetici II", 6 CFU (5 frontali +1 laboratorio), III anno, I semestre.
 Tale riorganizzazione del corso è stata finalizzata a migliorare l'efficacia didattica, a facilitare il raggiungimento degli obiettivi formativi, e agevolare l'acquisizione di CFU e quindi lo scorrimento delle carriere degli studenti (Delibera n.130 del 17/01/2022)
4. Per consentire alle matricole un più efficace raggiungimento degli obiettivi formativi, agevolare l'acquisizione dei CFU e quindi lo scorrimento delle carriere, la Programmazione Didattica relativamente al I anno è stata modificata come segue:
 - l'insegnamento di Chimica generale ed elementi di stechiometria (12 CFU) previsto nel I semestre è stato riorganizzato con 5 CFU (4 CFU lezioni frontali + 1 CFU esercitazioni in aula) nel I semestre e 7 CFU (4 CFU lezioni frontali + 3 CFU esercitazioni in aula) nel secondo semestre
 - l'insegnamento di Biologia animale, vegetale ed elementi di botanica farmaceutica (9 CFU) previsto nel I semestre è stato riorganizzato con 5 CFU (4 CFU lezioni frontali + 1 CFU esercitazioni in aula) nel I semestre e 4 CFU (3 CFU lezioni frontali + 1 CFU esercitazioni in aula) nel secondo semestre
 - la lingua straniera (3 CFU) prevista nel II semestre viene collocata al I semestre (Delibera n. 184 del 15/06/2023)
5. Riorganizzazione temporale dei test di recupero degli OFA (Obblighi formativi aggiuntivi) per permettere agli studenti di frequentare i relativi corsi di recupero (a frequenza obbligatoria) e facilitare il recupero dei debiti formativi, che rappresentano uno dei fattori maggiormente contribuenti alla lenta progressione di carriera degli studenti (Delibera 185, Consiglio di Dipartimento Dicembre 2023)

Azione Correttiva n. 1	Costituzione del Comitato di Indirizzo
Azioni intraprese	La composizione del CdI dalla sua istituzione ad oggi è stata implementata con l'obiettivo di riflettere l'elevato carattere di multidisciplinarietà del CdS, con particolare riferimento alle figure professionali in uscita. Il continuo confronto con esponenti del mondo del lavoro ha consentito in questi anni di attuare un processo di progressivo miglioramento del percorso formativo del CdS in SPES. In particolare:

	<ol style="list-style-type: none"> 1. I programmi di alcuni insegnamenti, in particolare quelli caratterizzanti dei curricula, sono stati revisionati e aggiornati. 2. L'offerta formativa è stata ampliata con l'attivazione di corsi a scelta più mirati a favorire l'acquisizione di competenze specifiche ed affrontare in modo più efficace un futuro CdLM. 3. Sono state organizzate giornate seminariali trasversali per tutti e tre i curricula con interventi di personale qualificato proveniente dal mondo del lavoro 4. Sono state organizzate gite di istruzione presso aziende/enti che operano nei settori di riferimento del CdS, anche nell'ambito di progetti speciali per la didattica finanziati dall'Ateneo
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<p>Le azioni intraprese saranno monitorate mediante l'analisi dei dati derivanti dalla valutazione annuale da parte degli studenti in merito ai nuovi corsi attivati, dei dati per la compilazione della SMA e dei report di Almalaurea sugli sbocchi occupazionali dei laureati in uscita. Le eventuali modifiche di Programmazione Didattica e di Regolamento saranno discusse in sede di Consiglio di CdS e gli effetti dovuti a queste saranno monitorati mediante i verbali delle sedute di Cdl, Commissione Paritetica Docenti-Studenti e Consiglio di CdS, che avrà la funzione di valutare e deliberare in merito alle modifiche di perfezionamento suggerite dal Cdl e Commissione Paritetica Docenti-Studenti.</p>

Azione Correttiva n. 2	Modifiche di Regolamento e di Programmazione Didattica
Azioni intraprese	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il numero di CFU degli insegnamenti di Analisi chimico-tossicologica con elementi di chimica analitica applicata con procedure di convalida (I/II semestre, III anno, 12 CFU) e di Formulazione e legislazione dei prodotti salutistici e cosmetici (I semestre, III anno, 12 CFU) sono stati ridistribuiti in maniera più equilibrata tra I e II semestre e/o II/III anno suddividendo ciascun insegnamento in due insegnamenti distinti con un numero di CFU pari alla metà; inoltre il corso di Chimica farmaceutica e dei principi attivi naturali è stato spostato dal II anno, II semestre al III anno, II semestre. Questa azione è stata intrapresa per raggiungere i seguenti obiettivi: (i) favorire l'acquisizione delle competenze, in particolare quelle relative alle esercitazioni pratiche di laboratorio, propedeutiche per l'attività di tirocinio; (ii) favorire la progressione delle carriere degli studenti; (iii) mantenere una distribuzione equa in termini di CFU nei semestri dei tre anni. 2. Alcuni corsi del I anno, I semestre sono stati riorganizzati sui due semestri in modo da favorire il raggiungimento degli obiettivi formativi, agevolando al tempo stesso l'acquisizione di CFU e quindi lo scorrimento delle carriere degli studenti del I anno. In particolare, l'insegnamento di Chimica generale ed elementi di stechiometria (12 CFU) previsto nel I semestre è stato riorganizzato con 5 CFU (4 CFU lezioni frontali + 1 CFU esercitazioni in aula) nel I semestre e 7 CFU (4 CFU lezioni frontali + 3 CFU esercitazioni in aula) nel secondo semestre; l'insegnamento di Biologia animale, vegetale ed elementi di botanica farmaceutica (9 CFU) previsto nel I semestre è stato riorganizzato con 5 CFU (4 CFU lezioni frontali + 1 CFU esercitazioni in aula) nel I semestre e 4 CFU (3 CFU lezioni frontali + 1 CFU esercitazioni in aula) nel secondo semestre; la lingua straniera (3 CFU) prevista nel II semestre è stata collocata al I semestre (Delibera n. 184 del 15/06/2023) 3. L'offerta formativa è stata ampliata con l'istituzione di corsi a scelta mirati a fornire agli studenti del CdS una preparazione più efficace e competenze adeguate al raggiungimento degli obiettivi formativi
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<p>Le modifiche di Regolamento e di Programmazione Didattica verranno monitorate dal Gruppo di Riesame in sede di stesura della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e di analisi degli indicatori del gruppo E (iC13, iC14, iC15, iC15bis, iC16, iC16Bis) che consentono di monitorare costantemente l'effettiva progressione della carriera delle nuove matricole, valutando l'opportunità di proporre eventuali ulteriori misure correttive.</p>



D.CDS.1.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- Scheda SUA-CdS: quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a
- Verbale delle consultazioni delle parti interessate
- Segnalazioni provenienti da docenti, studenti, interlocutori esterni
- Studi di settore
- Rapporto di Riesame Ciclico precedente

ANNO ACCADEMICO 2023/24

D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate

D.CDS.1.1.1 In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.

D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Fonti documentali (non più di 8 documenti)

Documenti **chiave**:

- Titolo: SUA-CdS
Breve Descrizione: la Scheda Unica Annuale
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a
Upload / Link del documento: [Corso: Scienze dei Prodotti Erboristici e della Salute | E-LEARNING-FARM](#)
- Titolo: Regolamento didattico 2024/25
Breve Descrizione: Regolamento didattico CdS
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Organizzazione del percorso formativo
Upload / Link del documento: [Regolamento Didattico 2024 25 stampa.pdf](#)
- Titolo: Rapporto di Riesame Ciclico
Breve Descrizione: Rapporto di Riesame Ciclico 2018
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): paragrafo 1: Definizione dei profili culturali e professionali e architettura del CdS
Upload / Link del documento: [Riesame Ciclico 2018.pdf](#)

Documenti **a supporto**:

- Titolo: Sito web del corso di laurea
Breve Descrizione: Pagina di presentazione del corso
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sbocchi professionali e Indagine AlmaLaurea
Upload / Link del documento: [CdL in Scienze dei Prodotti Erboristici e della Salute - Dipartimento di Farmacia](#)

Autovalutazione

Il CdS è un corso di laurea triennale che si articola in un percorso comune (con 141 CFU) e tre distinti curricula (con 39 CFU per ciascuno) per la formazione di esperti che si distinguono in base a tre profili: esperti in prodotti vegetali (curriculum relativo alle scienze erboristiche), in informazione dei prodotti per la salute (curriculum relativo all'informazione per la salute) e di controllo/assicurazione di qualità dei prodotti per la salute (curriculum relativo al controllo di qualità). Il differente profilo curricolare è garantito da un'attenta e mirata organizzazione didattica finalizzata alla formazione di laureati con una preparazione adeguata (<https://www.farm.unipi.it/lauree-triennali/scienze-dei-prodotti-erboristici-e-della-salute/>)

La validità delle premesse che hanno portato alla dichiarazione del carattere del CdS è stata confermata anche dall'analisi dell'ultima indagine disponibile di AlmaLaurea in cui gli studenti e i laureati esprimono una generale soddisfazione sul CdS, e sull'esperienza universitaria. (SUA 2024, B7 opinione laureati)

Il CdS è in continuo sviluppo e annualmente è prevista una revisione della Programmazione Didattica volta al miglioramento dell'efficacia dello stesso. Le modifiche della Programmazione Didattica attuate dall'ultimo Riesame RRC2018 sono: aumento dell'offerta formativa in termini di corsi a scelta, suddivisione di insegnamenti da 12 CFU in due insegnamenti da 6 CFU con conseguente riorganizzazione su semestri e/o anni di corso degli stessi,

riorganizzazione temporale di alcuni corsi del primo anno con l'obiettivo di favorire il raggiungimento degli obiettivi formativi e la progressione delle carriere accademiche delle matricole. Dalla SUA 2024 si evidenzia che il 50% dei nostri laureati ha un impiego lavorativo (settore principale privato), e che una buona percentuale (44%) è impegnata nel perfezionamento della propria formazione. Il CdS prevede un periodo di tirocinio professionale pari a 9 CFU (225 ore) presso strutture universitarie o enti pubblici o privati convenzionati con il Dipartimento di Farmacia. Lo studente può iniziare il tirocinio solo dopo aver conseguito almeno 100 CFU e l'attività di tirocinio deve essere strettamente attinente al curriculum prescelto. La Commissione Tirocinio nominata dal CdS (Delibera n.194 del 10/10/2023) vigila sull'attivazione delle convenzioni con le aziende ospitanti il tirocinio formativo, e verifica la congruità tra il tirocinio effettuato ed esperienza dello studente e registra l'attribuzione dei crediti formativi relativi al tirocinio. Inoltre, la commissione analizza i dati derivanti dai questionari di valutazione dei tutor e dello studente al fine di accogliere suggerimenti e implementare azioni migliorative sulla formazione. Il periodo di tirocinio può essere svolto presso il Dipartimento di Farmacia, presso altre strutture universitarie o enti/aziende convenzionate (<https://www.farm.unipi.it/lauree-triennali/scienze-dei-prodotti-erboristici-e-della-salute/tirocinio/>). La commissione verifica i progetti formativi proposti e in sede di colloquio finale si confronta con gli studenti al fine di analizzare eventuali problematiche emerse durante il tirocinio e propone azioni correttive, poi discusse in sede di Consiglio di CdS. Le eventuali azioni correttive si concretizzano in rimodulazioni delle attività di tirocinio concordate con le aziende o, raramente, con modifica della sede di tirocinio.

Dall'ultimo Riesame RRC2018, il CdS, con l'obiettivo di garantire una adeguata formazione e un'efficacia esterna, ha ampliato le convenzioni con aziende private, con l'azienda ospedaliera pisana (AOUN), e con altre strutture universitarie (<https://www.farm.unipi.it/lauree-triennali/scienze-dei-prodotti-erboristici-e-della-salute/tirocinio/>) in modo da permettere agli studenti dei tre curricula di svolgere le loro attività professionalizzanti e interagire con esperti del mondo del lavoro.

Al termine del CdS in SPES i laureati possono accedere direttamente ai CdLM di UNIPI in Scienza della Nutrizione Umana [Scienze della nutrizione umana](#) (previo conseguimento di certificazione B2 della lingua inglese) e in Biotecnologie vegetali e microbiche [Biotecnologie vegetali e microbiche](#).

Oltre ai numerosi sbocchi professionali chiaramente riportati sulla pagina di presentazione del corso di laurea <https://www.farm.unipi.it/lauree-triennali/scienze-dei-prodotti-erboristici-e-della-salute/>, i laureati in SPES dispongono delle competenze adeguate per accedere all'Esame di stato per l'iscrizione nella sezione B dell'Albo professionale dei Chimici (DPR 328 del 5 giugno 2001), e a partire dall'anno 2019 sono ammessi anche all'Esame di stato abilitante alla professione di Agrotecnico ed Agrotecnico Laureato secondo quanto stabilito in G.U. del 7 maggio 2019.

Criticità/Aree di miglioramento

La Commissione AQ/Gruppo di Riesame non rileva particolari criticità in merito alle azioni intraprese per garantire un costante aggiornamento dei profili formativi e dell'acquisizione delle competenze trasversali. Il CdS si impegna a riunire il CdI almeno una volta ogni due anni, anche mediante modalità a distanza, per consentire un continuo confronto con gli esponenti del mondo del lavoro e un costante aggiornamento del piano di studi. Tali incontri avranno l'obiettivo di raccogliere indicazioni, suggerimenti e proposte per garantire un miglioramento continuo dei percorsi didattici offerti agli studenti, anche tenendo in considerazione le esigenze del mondo del lavoro.

D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.

D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Fonti documentali (non più di 8 documenti)

Documenti **chiave**:

- Titolo: Regolamento didattico 2024/25
Breve Descrizione: Regolamento didattico CdS
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: [Regolamento Didattico 2024 25 stampa.pdf](#)

Documenti **a supporto**:

- Titolo: Sito web del corso di laurea
Breve Descrizione: Pagina di presentazione del corso
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Organi del CdS
Upload / Link del documento: [Organi del CdL - Dipartimento di Farmacia](#)
- Titolo: Sito web del corso di laurea
Breve Descrizione: Pagina di presentazione del corso
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Comitato di Indirizzo
Upload / Link del documento: [Comitato di Indirizzo - Dipartimento di Farmacia](#)
- Titolo: Sito web del corso di laurea
Breve Descrizione: Pagina di presentazione del corso
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Commissioni del CdS
Upload / Link del documento: [Commissioni - Dipartimento di Farmacia](#)
- Titolo: Resoconto Audit del Nucleo di Valutazione
Breve Descrizione: Delibera del Consiglio dell'11/06/2019
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Delibera n. 30
Upload / Link del documento: [Verbale 2019 06 11 sito.pdf](#)
- Titolo: Comitato di Indirizzo
Breve Descrizione: Verbale del Comitato di Indirizzo del 31 maggio 2024
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: [Verbale CdL SPES 2024 05 31 firmato.pdf](#)
- Titolo: Resoconto Riunione del Comitato di Indirizzo
Breve Descrizione: Delibera del Consiglio del 12/07/2024
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Delibera n. 24
Upload / Link del documento: [Verbale 2024 07 12.pdf](#)

Autovalutazione

Il CdS interdipartimentale in SPES è stato attivato per la prima volta nell'a.a. 2015/16, come trasformazione e accorpamento dei precedenti CdS triennali in Scienze erboristiche e Informazione scientifica sul farmaco. Il carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti è stato dichiarato con chiarezza nel Regolamento

didattico

a.a.2024/25

([https://www.farm.unipi.it/wp-](https://www.farm.unipi.it/wp-content/uploads/2024/09/Regolamento_Didattico_2024_25_stampa.pdf)

[content/uploads/2024/09/Regolamento_Didattico_2024_25_stampa.pdf](https://www.farm.unipi.it/wp-content/uploads/2024/09/Regolamento_Didattico_2024_25_stampa.pdf))

Il CdS si articola in 3 anni e prevede un percorso comune (con 141 CFU) e tre distinti curricula (con 39 CFU per ciascuno) per la formazione di esperti che si occuperanno di prodotti vegetali per la salute (curriculum relativo alle scienze erboristiche), di informazione dei prodotti per la salute (curriculum relativo all'informazione per la salute) e di controllo/assicurazione di qualità dei prodotti per la salute (curriculum relativo al controllo di qualità), settori che rispondono alle esigenze del sistema economico e produttivo territoriale.

Gli obiettivi formativi e i profili in uscita sono chiaramente esplicitati sul sito di presentazione del CdS <https://www.farm.unipi.it/lauree-triennali/scienze-dei-prodotti-erboristici-e-della-salute/>, mentre gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi sono esplicitati nel piano di studi e dettagliati nelle schede dei singoli insegnamenti e/o moduli del CdS disponibili sul portale Course Catalogue <https://unipi.coursecatalogue.cineca.it/corsi/2024/10975/insegnamenti>. A conferma della coerenza degli obiettivi formativi e dei risultati in termini di conoscenze e competenze acquisite in uscita, viene somministrato annualmente, sia agli studenti che alle aziende che li ospitano, un questionario di valutazione del percorso di tirocinio da cui emerge una generale soddisfazione per la preparazione dei nostri studenti da parte degli enti ospitanti, e in termini di competenze/abilità acquisite da parte degli studenti.

Per garantire una coerenza tra gli obiettivi proposti e il percorso formativo sono stati istituiti organi istruttori quali:

il **Comitato di Indirizzo**, CdI (delibera n. 42 del Consiglio del 23/07/2019) che ha il compito di esaminare l'offerta formativa attivata e di indicare eventuali azioni di miglioramento che possano avvicinare il percorso formativo degli studenti alle effettive necessità del mondo professionale. Il CdI è stato introdotto dopo le osservazioni ricevute a seguito della visita del Nucleo di Valutazione dell'Ateneo nel maggio 2019.

la **Commissione Tirocinio** che si occupa dell'attività di tirocinio degli studenti, e verifica la congruità tra il tirocinio effettuato e il percorso formativo dello studente, vigila sull'attivazione delle convenzioni con le aziende ospitanti il tirocinio formativo, verifica i progetti formativi proposti e in sede di colloquio finale si confronta con gli studenti al fine di analizzare eventuali problematiche emerse durante il tirocinio e propone azioni correttive, poi discusse in sede di Consiglio di CdS

Commissione Paritetica Docenti-Studenti che ha il compito di valutare la congruità dei programmi previsti e svolti nei vari insegnamenti, esaminare annualmente i risultati provenienti dai questionari somministrati a studenti e docenti, stilare la relazione annuale sull'andamento della didattica e formulare proposte di miglioramento della qualità della didattica.

Commissione Assicurazione della Qualità (AQ)/Gruppo di Riesame che ha il compito di promuovere la qualità del corso di studio, presiedere alla compilazione della Scheda SUA-CdS, della Scheda di Monitoraggio Annuale e della Scheda di Riesame Ciclico.

Le attuali composizioni delle commissioni sono consultabili al link: <https://www.farm.unipi.it/lauree-triennali/scienze-dei-prodotti-erboristici-e-della-salute/commissioni/>

Criticità/Aree di miglioramento

Il CdI nella riunione del Luglio 2021 aveva evidenziato la necessità di implementare la formazione di base sugli aspetti regolatori dei prodotti oggetto di interesse del CdS (erboristici e della salute). Sulla base dei suggerimenti degli esperti del mondo del lavoro, dall'ultimo Riesame ciclico (RRC2018), il CdS ha ampliato l'offerta formativa dei corsi a scelta, e ha pianificato seminari tenuti da esperti del mondo del lavoro con competenze professionali adeguate a fornire nozioni più specifiche in modo da correggere, almeno parzialmente, anche le criticità evidenziate dal nucleo di valutazione (Delibera n. 30 del Consiglio dell'11/06/2019).

Nonostante la generale soddisfazione relativa al piano di studi e alla Programmazione Didattica, e il continuo aggiornamento con corsi a scelta più specifici per i vari curricula, dall'esame del verbale dell'ultima seduta del CdI (31 maggio 2024) sono stati evidenziati alcuni aspetti nel profilo professionale dei laureati in SPES che potrebbero essere implementati fornendo competenze professionali più adeguate (verbale CdI maggio 2024). In particolare, è emersa:

- la necessità di ampliare le conoscenze di base su concetti attuali (quali intelligenza artificiale applicata all'ambito farmaceutico, medical device e informatizzazione dei controlli tecnici) in modo da creare figure professionali con competenze trasversali in ambito cosmetico e dei medical device (curriculum Controllo di Qualità)
- la necessità di implementare le capacità comunicative (soft skills) degli studenti e futuri lavoratori (curriculum: Controllo di Qualità, Informazione per la Salute e Scienze Erboristiche)
- la necessità di approfondire gli aspetti regolatori e formulativi delle piante officinali soprattutto per il curriculum Scienze Erboristiche, al fine di potenziare le competenze richieste per svolgere il lavoro di Tecnico regolatorio (curriculum in Scienze Erboristiche)
- l'opportunità di proporre l'attivazione in UNIPI di una nuova CdLM per Esperto di Piante Officinali mirata al completamento del percorso formativo del curriculum Scienze Erboristiche

In sede di Consiglio di CdS (12 luglio 2024, delibera n.24), si è discusso il verbale del CdI del 31 maggio 2024; nonostante i margini di intervento siano molto limitati a causa della natura triennale del CdS, eventuali azioni correttive saranno proposte dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti e valutate in sede di Consiglio di CdS per l'a.a. 2025/26.

D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi

D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.

D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Fonti documentali (non più di 8 documenti)

Documenti chiave:

- Titolo: Regolamento didattico 2024/25
Breve Descrizione: Regolamento didattico CdS
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: [Regolamento Didattico 2024 25 stampa.pdf](#)
- Titolo: Piano di studi
Breve Descrizione: Piano di studi a.a. 2024/25
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: [Piano di studi - Dipartimento di Farmacia](#)
- Titolo: SUA-CdS
Breve Descrizione: la Scheda Unica Annuale
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadro B6
Upload / Link del documento: [SUA SPES 2024.pdf](#)

Documenti a supporto:

- Titolo: Pagina web Seminari
Breve Descrizione: Pagina web del Dipartimento dedicata a Seminari ed eventi
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: [Seminari ed Eventi Archivi - Dipartimento di Farmacia](#)
- Titolo: Questionari di valutazione della didattica
Breve Descrizione: Questionari di valutazione della didattica a.a. 2023/24
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadri S2, S11, S12, B3, B8, B9
Upload / Link del documento: [Valutazione della didattica - Dipartimento di Farmacia](#)

Autovalutazione

L'offerta e i percorsi formativi del CdS in SPES sono chiaramente descritti nel [Regolamento didattico a.a. 2024/25](#) e nel [Piano di studi per gli studenti immatricolati nell'a.a. 2024/25](#) e risultano coerenti con gli obiettivi formativi, con i profili in uscita e con le conoscenze e competenze trasversali e disciplinari ad essi associati.

Il CdS ha attivato numerosi corsi a scelta per ciascuno dei tre curricula del corso di laurea (link: https://www.farm.unipi.it/wp-content/uploads/2024/08/Piano-di-studi_2024_25_ai2024_25.pdf).

Gli studenti potranno coprire 12 CFU scegliendo tra i corsi attivati nell'ambito del curriculum al quale sono iscritti o

possono estendere la scelta anche alle attività didattiche offerte negli altri curricula o in altri corsi di laurea triennali di altri dipartimenti, purché coerenti con il percorso formativo. In questo caso, prima di frequentare il corso prescelto e sostenere il relativo esame, lo studente dovrà presentare in Segreteria Studenti (Largo B. Pontecorvo, 3) una domanda di inserimento di questo insegnamento nelle attività a scelta del proprio piano di studio secondo le modalità pubblicate alla pagina <https://www.unipi.it/index.php/servizi-di-segreteria/item/18032-autorizzazione-a-sostenere-esami>.

Con l'obiettivo di fornire agli studenti una più ampia offerta formativa con competenze specifiche di un ambito lavorativo piuttosto che accademico, il CdS organizza seminari trasversali a tutti e tre i curricula con interventi da parte di esponenti qualificati provenienti da aziende che costituiscono potenziali sbocchi professionali per i laureati in SPES (<http://www.farm.unipi.it/category/seminari/>). Inoltre, con lo scopo di integrare le competenze accademiche con quelle derivanti dalle realtà lavorative, sono state organizzate gite di istruzione presso aziende erboristiche/farmaceutiche/alimentari e attività seminariali. Alcune di queste attività sono state finanziate dall'Ateneo nell'ambito dei progetti speciali della didattica.

La struttura del CdS e l'articolazione in termini di ore/CFU della didattica erogata (DE), della didattica interattiva (DI) in termini di esercitazioni assistite e esercitazioni individuali in laboratorio, e delle attività di autoapprendimento è chiaramente riportata nel Piano di Studi (<https://www.farm.unipi.it/wp-content/uploads/2024/09/Piano-di-studi-2024-25-ai2024-25-new.pdf>).

Un Credito Formativo Universitario (CFU) equivale a: - 7 ore di lezione frontale (e 18 ore di autoapprendimento); - 12 ore di esercitazioni assistite (e 13 ore di autoapprendimento); - 15 ore di esercitazioni individuali in laboratorio (e 10 ore di autoapprendimento); - 25 ore per tirocini e prova finale.

I corsi di insegnamento del CdS non prevedono obbligo di frequenza, ad eccezione degli insegnamenti che includono attività di laboratorio che invece hanno frequenza obbligatoria (70% delle ore previste per lezioni frontali e 100% delle ore previste per le attività di laboratorio), con le facilitazioni previste per gli studenti lavoratori/genitori, come da Regolamento visibile dalla pagina <http://www.farm.unipi.it/didattica/studenti-lavoratori-e-genitori/>.

Gli insegnamenti a distanza non sono attivati nel nostro Ateneo. I docenti del CdS hanno però la facoltà di utilizzare piattaforme quali Microsoft Teams o E-learning per condividere con gli studenti materiale didattico, video, slides, test o copie di verifiche scritte. La piattaforma teams è utilizzata anche per ricevimenti e/o richiesta di chiarimenti ai docenti dei vari insegnamenti.

Le modalità di conservazione e aggiornamento del materiale didattico sono gestite in autonomia dai singoli docenti del CdS. I docenti condividono il materiale didattico su piattaforme a scelta tra quelle messe a disposizione dall'Ateneo (Microsoft Teams o portale E-learning).

Inoltre, durante il periodo di svolgimento delle lezioni, ciascun docente riporta sul proprio registro delle lezioni gli argomenti trattati. La corretta e tempestiva compilazione dei registri delle lezioni viene monitorata dall'Unità didattica del Dipartimento di Farmacia.

Criticità/Aree di miglioramento

Dall'analisi dei [Risultati della valutazione dell'organizzazione e dei servizi del corso di studio](#) (2023/24) si registra una generale soddisfazione degli studenti sulla qualità organizzativa del corso di studi (S2, S11, S12). Analogamente, i [Risultati aggregati della valutazione degli insegnamenti](#) erogati dal corso di studio (2023/24) evidenziano una complessiva valutazione positiva da parte degli studenti della qualità organizzativa del corso di studi, degli insegnamenti, del carico di studi e del materiale didattico (B3, B8, B9).

Dall'analisi della [SUA 2024](#) il Gruppo di Riesame rileva che il rapporto tra carico di studio e crediti assegnati ai singoli insegnamenti appare sufficientemente congruo; anche la valutazione espressa dagli studenti sull'utilità del materiale didattico è complessivamente positiva, anche se sono state rilevate alcune criticità che saranno analizzate con i docenti responsabili degli insegnamenti stessi con l'obiettivo di identificare e attuare possibili azioni correttive.

D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.

D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.

D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Regolamento didattico 2024/25
Breve Descrizione: Regolamento didattico CdS
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: [Regolamento Didattico 2024 25 stampa.pdf](#)

Documenti a supporto:

- Titolo: Obiettivi formativi, programmi e modalità di verifica degli insegnamenti
Breve Descrizione: Obiettivi formativi, programmi e modalità di verifica degli insegnamenti a.a. 2024/25
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: [Scegli un percorso | Course Catalogue, Università di Pisa](#)
- Titolo: Questionari di valutazione della didattica
Breve Descrizione: Questionari di valutazione della didattica a.a. 2023/24
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro B4
Upload / Link del documento: [Valutazione della didattica - Dipartimento di Farmacia](#)

Autovalutazione

Gli obiettivi formativi del CdS sono presenti nel Regolamento didattico al seguente link <https://www.farm.unipi.it/lauree-triennali/scienze-dei-prodotti-erboristici-e-della-salute/ordinamento-e-regolamento-didattico/>

Nel Regolamento didattico 2024/25 sono riportati sia gli obiettivi formativi generali sia quelli specifici. Sul portale Course Catalogue nella sezione "Piano di studi", (<https://unipi.coursecatalogue.cineca.it/corsi/2024/10975/insegnamenti>) si ritrovano le descrizioni dei programmi degli insegnamenti del CdS e per ogni insegnamento sono esplicitati gli obiettivi formativi specifici alla sezione "obiettivi di apprendimento" e alla voce "modalità di verifica delle conoscenze" vengono definite le modalità di verifica finale. Nel complesso le schede dei singoli insegnamenti illustrano chiaramente i contenuti e i programmi che risultano coerenti con gli obiettivi formativi.

Non sono disponibili schede di valutazione per insegnamenti integrati. Eventuali integrazioni vengono discusse in seno alla Commissione Rapporti con gli Studenti e approvate dal Consiglio del CdS che effettua il riconoscimento totale o parziale di CFU acquisiti in un percorso formativo precedente; in seguito lo studente concorda l'integrazione da colmare con i docenti titolari di ogni singolo insegnamento sulla base dell'esame analitico dei programmi relativi agli esami (con votazione) sostenuti.

Sul portale Course Catalogue sono disponibili le schede dei singoli insegnamenti del CdS in cui sono riportate le principali informazioni per ogni singolo corso (Obiettivi di apprendimento, modalità di verifica delle conoscenze, capacità, modalità di verifica dei comportamenti, prerequisiti, indicazioni metodologiche, programma, materiale didattico e modalità di esame)

Dall'analisi delle schede di insegnamento riportate sul sito Course Catalogue la modalità della prova finale è sempre riportata, mentre non è sempre definita la presenza di eventuali verifiche in itinere. Dal regolamento didattico si evince che l'esame finale dell'insegnamento porterà ad una valutazione espressa in trentesimi.

Dall'analisi dei risultati disponibili relativi al Questionario web sulla didattica (a.a. 2023/2024) si rileva una generale soddisfazione da parte degli studenti alla domanda "Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?" (B4)

Criticità/Aree di miglioramento

Dalle schede di valutazione dei singoli corsi emerge una complessiva soddisfazione da parte degli studenti sulla disponibilità dei docenti per chiarimenti e spiegazioni, e sulla qualità del materiale didattico disponibile; risulta inoltre particolarmente apprezzata la coerenza tra lo svolgimento del corso e i programmi ufficiali pubblicati Course Catalogue (<https://unipi.coursecatalogue.cineca.it/corsi/2024/10975/insegnamenti>): sono state evidenziate rare lievi criticità su materiale didattico fornito dal docente e chiarezza della descrizione delle modalità di verifica.

Nonostante la generale soddisfazione degli studenti, il Gruppo di Riesame rileva che nella sezione commenti liberi dei questionari di valutazione della didattica (2023/24) dei singoli corsi, le richieste più ricorrenti degli studenti sono: una maggiore disponibilità di materiale didattico di qualità sui portali dedicati alla didattica, e una maggiore attenzione alle conoscenze di base, organizzazione di prove in itinere per alleggerire il carico didattico, soprattutto agli studenti del I anno. Su tali criticità il CdS ha elaborato una modifica alla Programmazione Didattica 2023/24 al primo anno che verrà monitorata mediante l'analisi dei questionari di valutazione della didattica dei prossimi a.a.

ANNO ACCADEMICO 2023/24

D.CDS.1.5 Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.

D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

Fonti documentali (non più di 8 documenti)

Documenti chiave:

- Titolo: Regolamento didattico 2024/25
Breve Descrizione: Regolamento didattico CdS
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: [Regolamento Didattico 2024 25 stampa.pdf](#)

Documenti a supporto:

- Titolo: Organizzazione della didattica degli insegnamenti
Breve Descrizione: Organizzazione della didattica degli insegnamenti a.a. 2024/25
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: [Scegli un percorso | Course Catalogue, Università di Pisa](#)
- Titolo: Sito web del corso di laurea
Breve Descrizione: Pagina di presentazione del corso
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Commissioni del CdS
Upload / Link del documento: [Commissioni - Dipartimento di Farmacia](#)
- Titolo: Sito web del corso di laurea
Breve Descrizione: Pagina di presentazione del corso
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Comitato di Indirizzo
Upload / Link del documento: [Comitato di Indirizzo - Dipartimento di Farmacia](#)
- Titolo: Questionari di valutazione della didattica
Breve Descrizione: Questionari di valutazione della didattica a.a. 2023/24
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: [Valutazione della didattica - Dipartimento di Farmacia](#)

Autovalutazione

Gli insegnamenti annuali del CdS in SPES sono stati pianificati e programmati in modo da agevolare l'organizzazione dello studio e l'apprendimento da parte degli studenti. Il CdS è un corso di laurea triennale in cui non è prevista la frequenza obbligatoria ad eccezione di alcuni corsi in cui sono previste attività laboratoriali ed esercitazioni pratiche; per questi insegnamenti è richiesta anche la frequenza (obbligatoria) alle ore di didattica frontale finalizzata a garantire il corretto comportamento in laboratorio nel rispetto delle norme di sicurezza e delle procedure sperimentali da eseguire nei laboratori di tipo chimico, biologico, farmacologico e tecnologico. La lista degli insegnamenti è disponibile sul [Regolamento didattico e sul sito Course Catalogue \(https://unipi.coursecatalogue.cineca.it/corsi/2024/10975/insegnamenti\)](https://unipi.coursecatalogue.cineca.it/corsi/2024/10975/insegnamenti). La scheda dei singoli insegnamenti (in italiano e in inglese) riporta oltre al programma e ai dettagli relativi alle modalità di esame anche gli obiettivi formativi, i testi di riferimento consigliati ed eventuale materiale didattico a disposizione degli studenti.

Tutti gli insegnamenti vengono monitorati periodicamente per verificare la coerenza tra i programmi e gli obiettivi formativi, i prerequisiti richiesti per la frequenza a corsi caratterizzanti e la verifica di acquisizione di crediti formativi nelle discipline di base propedeutiche. Tale monitoraggio viene condotto dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti del CdS e dalla Commissione Assicurazione della Qualità (AQ)/Gruppo di Riesame del CdS. La composizione delle commissioni e le attività svolte sono riportate sul sito del CdS: <https://www.farm.unipi.it/lauree-triennali/scienze-dei-prodotti-erboristici-e-della-salute/commissioni/>.

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti all'interno del Consiglio di CdS e il Consiglio di CdS stesso si occupano periodicamente di verificare la coerenza dei contenuti degli insegnamenti con gli obiettivi formativi proposti, e l'eventuale sovrapposizione dei programmi dei diversi insegnamenti. La Commissione Paritetica Docenti-Studenti inoltre controlla che i prerequisiti richiesti dalle discipline caratterizzanti siano conferiti e accertati dagli insegnamenti delle discipline di base. A questi organi si aggiunge la Commissione AQ/Gruppo di Riesame che ha la funzione di coordinamento e controllo dei percorsi formativi e suggerisce eventuali azioni correttive alle parti interessate interne al CdS (docenti, studenti e segreteria didattica) ed esterni (esponenti delle organizzazioni professionali ed esponenti del mondo del lavoro).

Il CdS ha inoltre nominato: - tre docenti Referenti per ogni singolo curricula (Controllo di Qualità, Scienze Erboristiche e Informazione per la Salute) (<https://www.farm.unipi.it/lauree-triennali/scienze-dei-prodotti-erboristici-e-della-salute/comitato-di-indirizzo-spes/>), a cui gli studenti possono chiedere informazioni/chiarimenti aggiuntivi relative al piano di studi ed eventuali informazioni sui corsi curriculari e sui percorsi di tirocinio; - il CdI che ha il compito di esaminare l'offerta formativa attivata e di indicare eventualmente azioni di miglioramento che possano avvicinare il percorso formativo degli studenti alle effettive necessità del mondo professionale.

Le indicazioni e i suggerimenti derivanti dalle riunioni del CdI vengono esaminate nella Commissione Paritetica Docenti-Studenti e nel Consiglio di CdS che procede all'eventuale attivazione di azioni correttive (ampliamento dell'offerta formativa in termini di corsi a scelta, implementazione della Programmazione Didattica, attivazione di seminari tenuti da esperti del mondo del lavoro).

L'efficacia del CdS viene inoltre monitorata attraverso una procedura di valutazione annuale che coinvolge sia gli studenti del CdS che i docenti. Le valutazioni aggregate degli studenti sono pubblicate alla pagina web <https://www.farm.unipi.it/lauree-triennali/scienze-dei-prodotti-erboristici-e-della-salute/valutazione-della-didattica/>

Il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento è verificato in seno al Consiglio non solo mediante l'analisi delle modalità di esame descritte all'interno delle schede di ogni insegnamento, ma anche dalla valutazione della consequenzialità degli argomenti e delle conoscenze acquisite dallo studente nei tre anni di corso. Inoltre, grazie alle 225 ore di tirocinio (9 CFU), elemento caratterizzante e qualificante del corso, da svolgere all'interno della sede universitaria o all'esterno presso aziende, laboratori, enti di ricerca, istituzioni pubbliche nazionali o estere, anche nel quadro di accordi internazionali, sono fornite agli studenti competenze acquisite direttamente in ambito lavorativo. Il CdS ha avviato contatti con enti/aziende esterne per realizzare periodi di tirocinio adeguati agli obiettivi formativi proposti come è possibile verificare consultando la pagina Tirocini del sito del CdS http://www.farm.unipi.it/index.php?option=com_k2&view=item&layout=item&id=169&Itemid=435. L'efficacia del tirocinio professionalizzante è costantemente monitorata attraverso una procedura di valutazione che coinvolge gli studenti e i tutor aziendali. Le criticità e i suggerimenti che emergono dai report degli studenti e dei Tutor vengono valutati in sede di Commissione Tirocinio, Commissione AQ/Gruppo di Riesame, Commissione Paritetica Docenti-Studenti e Consiglio di CdS, e tenuti in considerazione per verificare la congruenza del tirocinio con il relativo curriculum e, quando necessario, pianificare procedure correttive. Con l'obiettivo di avviare un confronto con le realtà lavorative di riferimento per i nostri studenti sono stati programmati seminari di approfondimento consultabili alla pagina Seminari del sito del Dipartimento di Farmacia http://www.farm.unipi.it/index.php?option=com_k2&view=item&layout=item&id=492&Itemid=486. La Commissione Paritetica Docenti-Studenti ed il Consiglio di CdS esaminano tutti i suggerimenti che emergono dal monitoraggio delle attività didattiche alla fine di ogni singolo triennio di attività. L'ultimo triennio si è concluso nel presente a.a. (2023/24), e l'analisi dei dati complessivi relativi a questo triennio ed eventuali modifiche di Regolamento o di Programmazione Didattica da attuarsi saranno adeguatamente condotti a partire dall'a.a. 2025/26.

Criticità/Aree di miglioramento

Non sono state rilevate particolari criticità particolari. Tuttavia, la Commissione AQ/Gruppo di Riesame continuerà a monitorare le valutazioni degli studenti sulla didattica e i pareri delle parti interessate, pianificando incontri nei quali verranno discusse le osservazioni e saranno valutate eventuali modifiche da apportare all'erogazione della didattica e all'organizzazione degli insegnamenti.

D.CDS.1.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivo n. 1	D.CDS.1/n. 1/RRC-2024: Consultazione del Comitato di indirizzo
Problema da risolvere Area di miglioramento	Per garantire l'efficacia del percorso formativo e il raggiungimento degli obiettivi formativi del CdL, il Consiglio di CdS ha nominato il Comitato di indirizzo che, analizza il percorso formativo e propone eventuali azioni correttive finalizzate a mantenere un elevato carattere multidisciplinare del CdS, e a garantire un confronto costante con le realtà lavorative di riferimento per gli studenti/laureati in SPES
Azioni da intraprendere	Il CdS si impegna a riunire il Comitato di Indirizzo almeno una volta ogni due anni, anche mediante modalità a distanza, per raccogliere indicazioni, consigli e proposte e garantire un miglioramento continuo dei percorsi didattici offerti agli studenti, anche tenendo in considerazione le esigenze del mondo del lavoro.
Indicatore/i di riferimento	Verbali Cdl; Report Almalaurea sugli sbocchi occupazionali
Responsabilità	Presidente CdL, Consiglio CdL
Risorse necessarie	Nessuna risorsa particolare oltre a quelle disponibili. Si prevede ogni due anni la revisione dei membri del Cdl per eventuali sostituzioni/integrazioni
Tempi di esecuzione e scadenze	Consultazione biennale (prossima consultazione entro maggio 2026)

Obiettivo n. 2	D.CDS.1/n.2/RRC-2024: Progressione Carriera degli studenti
Problema da risolvere Area di miglioramento	Con lo scopo di ridurre il numero di abbandoni al primo anno e favorire la progressione della carriera degli studenti iscritti al corso di laurea in SPES sono state apportate modifiche alla programmazione didattica in modo da agevolare gli studenti nell'acquisizione dei CFU e nell'acquisizione delle competenze propedeutiche al corso di studi.
Azioni da intraprendere	La Commissione AQ/Gruppo di Riesame monitorerà l'effettiva progressione della carriera attraverso l'analisi degli indicatori relativi alla stesura della scheda di monitoraggio annuale.
Indicatore/i di riferimento	Analisi degli indicatori di tipo E (iC13, iC14, iC15, iC15bis, iC16, iC16bis); Analisi dei dati relativi agli abbandoni (iC23, iC24)
Responsabilità	Commissione AQ/Gruppo di Riesame, Commissione Paritetica Docenti-Studenti e Consiglio di CdS.
Risorse necessarie	Potenziamento/mantenimento dei tutor per le materie di base del I anno
Tempi di esecuzione e scadenze	Sarà possibile verificare l'effetto delle modifiche apportate solo alla fine di un triennio didattico.

D.CDS.2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CdS)

Il sotto-ambito D.CDS.2 ha per obiettivo **“accertare la presenza e il livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nell'erogazione del CdS”**.

Si articola nei seguenti 6 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione	Aspetti da considerare
D.CDS.2.1 Orientamento e tutorato	<p>D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.</p> <p>D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.</p> <p><i>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</i></p>
D.CDS.2.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	<p>D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.</p> <p>D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.</p> <p>D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.</p> <p>D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.</p> <p><i>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</i></p>
D.CDS.2.3 Metodologie didattiche e percorsi flessibili	<p>D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.</p> <p>D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.</p> <p>D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.</p> <p>D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.</p> <p><i>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D2 e D.3].</i></p>

D.CDS.2.4	Internazionalizzazione della didattica	<p>D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.</p> <p>D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.</p> <p><i>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].</i></p>
D.CDS.2.5	Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento	<p>D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.</p>
D.CDS.2.6	Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza	<p>D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.</p> <p>D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.</p>

ANNO ACCADEMICO

D.CDS.2.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con rif. al Sotto-ambito)

Descrizione

Le attività di orientamento e tutorato, descritte nella sezione B5 della Scheda SUA-CdS, sono in linea con i profili culturali e professionali previsti nel CdS, e sono state significativamente potenziate nel periodo successivo al RRC2018, tenendo conto dei risultati del monitoraggio delle carriere degli studenti (e delle criticità che ne emergono) e delle prospettive occupazionali.

Per quanto riguarda le attività di orientamento in ingresso, volte a favorire la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti, il CdS ha usufruito di iniziative predisposte negli ultimi anni sia dall'Ateneo (es. UniPiOrienta" dal 10 al 12 ottobre 2024) che dal Dipartimento di Farmacia (es. giornata di presentazione del CdS alle matricole prima dell'inizio di ogni a.a.; sportelli di tutorato di accoglienza gestiti da studenti tutor; organizzazione di attività seminariali e di attività laboratoriali su temi specifici di riferimento del CdS per studenti delle scuole superiori, a.s. 2023/24; organizzazione di una Summer School di orientamento (FarmaOrienta, Luglio 24).

Inoltre, il CdS, mantiene in essere e aggiorna costantemente lo strumento che consente l'autovalutazione delle conoscenze raccomandate in ingresso, istituito dall'anno di attivazione del CdS, a.a. 2015/16: alla pagina http://www.farm.unipi.it/index.php?option=com_content&view=article&id=21:immatricolazione-a-a-2017-18-e-test-di-ammissione-e-di-valutazione&catid=13:link-veloci&Itemid=270&lang=it#lauree-triennali sono pubblicati i contenuti richiesti per l'accesso ed è previsto che le matricole possano verificare le proprie conoscenze nelle materie di base del CdS (matematica, fisica, chimica e biologia) anche attraverso la consultazione delle batterie di test da cui sono estratte le domande per il test di autovalutazione iniziale. Per quanto riguarda le attività di sostegno in ingresso, la giornata informativa on line già prevista annualmente per tutti gli iscritti ai test di valutazione, è continuamente rivalutata nella sua organizzazione a seguito delle criticità emerse nel corso degli anni, ad esempio inserendo interventi del personale tecnico amministrativo che si occupa della gestione della prova, del Responsabile della Commissione Test di Ingresso del Dipartimento di Farmacia, dei docenti di riferimento delle materie di base oggetto della prova. Inoltre, annualmente viene riorganizzato il supporto allo studente con Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) attraverso specifici tutorati (tenuti da docenti interni o esterni) inseriti all'interno dell'orario delle lezioni del I anno di corso, per ciascuna materia di base; per l'a.a. 2024/25 i corsi sono comuni alle matricole dei Corsi di Laurea a Ciclo Unico del Dipartimento di Farmacia (CTF e Farmacia). Sono poi organizzati test di recupero a cadenza mensile (da dicembre a luglio dell'anno successivo) per permettere agli studenti il recupero del debito.

Le attività di orientamento/tutorato in itinere predisposte dal Dipartimento di Farmacia e dal Consiglio di CdS sono state potenziate per sostenere la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti in linea con i profili culturali e professionali previsti nel CdS. Oltre al mantenimento del ricevimento studenti da parte del Responsabile Unità Didattica (due ore a settimana per due giorni), dell'aggiornamento quotidiano del sito web del Dipartimento, della gestione di una mailing list degli studenti da parte dell'Unità Didattica con l'obiettivo di veicolare agli studenti informazioni continuamente aggiornate, dell'attività di tutorato alla pari svolta da studenti appositamente selezionati ogni anno a seguito di bando, dell'attività di tutorato svolta dai docenti del CdS secondo quanto previsto annualmente dal Consiglio di Dipartimento, con lo scopo di assistere ed orientare lo studente durante tutto il percorso degli studi, e anche per facilitare lo scorrimento delle carriere degli studenti del primo anno che rappresenta una specifica criticità che emerge dalla SMA, sono state organizzate negli ultimi anni attività di potenziamento quali:

1. una giornata di orientamento per i tre curricula rivolta agli studenti del I e II anno, con interventi anche di esponenti del mondo del lavoro nei settori di riferimento (cadenza annuale);
2. una giornata di orientamento per corsi a scelta, tirocinio, tesi, rivolta agli studenti del II e III anno, con particolare attenzione alle procedure amministrative da seguire (cadenza annuale);
3. una giornata di orientamento per la tesi in cui sono presentate ai laureandi le linee di ricerca portate avanti dai docenti dei vari gruppi disciplinari dei due Dipartimenti di riferimento del CdS (cadenza annuale)
4. una attività di tutorato per sostenere gli studenti nella preparazione degli esami del primo anno di corso mediante l'organizzazione di ricevimenti/gruppi di lavoro organizzati nel periodo finale del semestre o in vicinanza delle prove di esame, in orari flessibili e anche utilizzando la modalità da remoto in modo da facilitare la partecipazione degli studenti lavoratori; tale iniziativa rientra nei correttivi che la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del CdS SPES del 20 Ottobre 2023 ha proposto in relazione all'analisi dei risultati riportati nella relazione finale del Tavolo per la revisione dell'offerta formativa di UNIPI, ed è stata approvata nella seduta del Consiglio di CdS del 30 Ottobre 2023 (Delibera n. 200 del 30 Ottobre 2023).

Il potenziamento dell'orientamento in uscita mediante esperienze di conoscenza diretta del mondo del lavoro rappresentava un obiettivo di miglioramento del RRC2018, volto ad accompagnare i laureandi nella conoscenza più approfondita delle dinamiche attuali del mondo produttivo e dell'evoluzione delle prospettive professionali. A questo riguardo, oltre alle iniziative di Job Placement promosse dal Career Service di Ateneo, [Career Service \(unipi.it\)](http://www.unipi.it/career-service), il CdS, anche tenendo conto dei risultati del monitoraggio e delle prospettive occupazionali dei laureati SPES (report annuali Alma Laurea), ha promosso le seguenti attività:

1. implementazione dei contatti con aziende toscane e nazionali del settore per favorire l'inserimento dei propri studenti e/o laureati in percorsi di tirocinio pre- e post-laurea.

2. organizzazione di seminari di approfondimento con esperti esterni provenienti dai settori di occupazione di riferimento per i laureati SPES, in eventi dedicati o all'interno dei singoli insegnamenti caratterizzanti i curricula.

3. organizzazione di numerose visite di istruzione, lezioni fuori sede presso aziende/enti erboristici/farmaceutici/alimentari che operano nei settori di riferimento del CdS (i.e Biosline, Gadoi, Orto Botanico di Padova, Biokyma, Helan, Glaxo Gsk, Davines, Caseificio del Parmigiano Reggiano, Herbarthem, CERB, Pizeta Pharma, etc). Questa attività ha forzatamente subito una pausa di arresto durante il periodo della pandemia.

4. partecipazione degli studenti del III anno o superiori del CdS alla giornata divulgativa annuale organizzata dall'ordine degli Agrotecnici e Agrotecnici Laureati in previsione dell'esame di abilitazione.

In alcuni casi, le attività di tipo 2 e 3 hanno ricevuto finanziamento dall'Ateneo nell'ambito dei progetti speciali della didattica.

Nell'a.a. 2023/24 il CdS ha attivato dei percorsi didattici e di divulgazione scientifica nel contesto del Polo Universitario Penitenziario. Questa attività seminariale e di divulgazione ha portato all'immatricolazione al CdS di studenti detenuti presso il carcere di Livorno, quattro per l'a.a. 2023/24 e tre per l'a.a. 2024/25, per i quali è stato attivato uno specifico servizio di tutorato docenti e studenti, anche attraverso il finanziato progetto speciale per la didattica "Libera Scienza: percorsi didattici e divulgazione scientifica nel contesto del Polo Universitario Penitenziario". A questo proposito il CdS:

1. ha individuato figure di tutor universitari e tutor alla pari dedicati all'iniziativa;
2. ha iniziato la preparazione di un vademecum per guidare gli studenti nelle propedeuticità e aiutarli nella progressione della carriera;
3. ha iniziato a reperire e organizzare il materiale didattico da consegnare agli studenti ristretti, e a reperire volumi ad hoc per la creazione di biblioteche scientifiche all'interno delle carceri del PUP di competenza UNIPI.

Infine, nell'ambito dei progetti del Piano di Orientamento e Tutorato (POT), iniziativa finanziata dal Ministero a partire dall'a.a. 2019/20, nel 2022, è stato attribuito un incarico di didattica integrativa "Azioni di recupero e inclusioni per studenti disabili e DSA" per la preparazione di materiale didattico da dedicare a studenti con disturbi specifici dell'attenzione. Grazie alla collaborazione fra la Psico-pedagoga e il Docente di Chimica Generale ed Elementi di Stechiometria è stato redatto del materiale utile per i ragazzi con disturbi di apprendimento, ma più ampiamente per tutti gli studenti, per lo studio della Chimica generale, da sempre critico per gli studenti iscritti al I anno del CdS.

Azione Correttiva n. 1	Potenziamento attività di tutorato
Azioni intraprese	Con l'obiettivo di coadiuvare lo scorrimento delle carriere degli studenti del I anno del CdS è stata potenziata l'attività di tutorato per sostenere gli studenti nella preparazione degli esami mediante l'organizzazione di ricevimenti/gruppi di lavoro organizzati nel periodo finale del semestre o in vicinanza delle prove di esame, in orari flessibili e anche utilizzando la modalità da remoto, in modo da facilitare la partecipazione degli studenti lavoratori. Tale iniziativa rientra nei correttivi che la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del CdS del 20 Ottobre 2023 ha proposto in relazione all'analisi dei risultati riportati nella relazione finale del Tavolo per la revisione dell'offerta formativa di UNIPI, ed è stata approvata nella seduta del Consiglio di CdS del 30 Ottobre 2023 (Delibera n. 200 del 30 Ottobre 2023).
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	L'efficacia delle azioni intraprese viene monitorata attraverso: - quadro C1 della SUA in cui vengono monitorati i dati di ingresso, di percorso e di uscita del CdS; - opinioni degli studenti riportate sul Questionario web sulla [domanda F3: servizio di tutorato alla pari è stato utile? (1 lo conoscevo ma non ho usufruito; 2 non lo conoscevo; 3 non mi è stato utile; 4 mi è stato utile); - Scheda di Monitoraggio Annuale.

Azione Correttiva n. 2	Potenziamento attività di orientamento in uscita
Azioni intraprese	Sono stati implementati i contatti con aziende esterne ed enti per realizzare percorsi di tirocinio adeguati agli obiettivi formativi del CdS. Sono stati organizzati seminari di approfondimento e visite di istruzione e lezioni fuori sede con l'obiettivo di migliorare le competenze professionali.
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	L'efficacia delle azioni intraprese viene monitorata attraverso: <ul style="list-style-type: none"> - i risultati dei questionari di valutazione delle attività di tirocinio somministrato sia a studenti che a tutor aziendali. - Quadro C3 della SUA in cui vengono monitorate le opinioni degli enti e delle imprese in cui gli studenti svolgono periodi di stage /tirocinio e Report di Almalaurea sull'occupazione dei laureati ad un anno dalla laurea

D.CDS.2.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- Schede degli insegnamenti
- SUA-CDS: quadri A3, B1, B2.a, B2.b, B5
- Rapporto di Riesame Ciclico precedente

ANNO ACCADEMICO 2023/24

D.CDS.2.1 Orientamento e tutorato

D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.

D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.

D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Fonti documentali (non più di 8 documenti)

Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CdS
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso di studi
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro B5 (Orientamento e tutorato in itinere)
Upload / Link del documento: [SUA SPES 2024.pdf](#)

Documenti a supporto:

- Titolo: Pagina web Orientamento dell'Università di Pisa
Breve Descrizione: Descrizione delle attività di orientamento in ingresso dell'Ateneo
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: [Homepage - Orientamento UniPi](#)
- Titolo: Pagina Orientamento del sito del Dipartimento di Farmacia
Breve Descrizione: Descrizione delle attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita attuate dal Dipartimento di Farmacia
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: [Orientamento - Dipartimento di Farmacia \(unipi.it\)](#)
- Titolo: Career Service di Ateneo
Breve Descrizione: Descrizione delle attività di orientamento in uscita organizzate dall'Ateneo
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: [Orientamento - Dipartimento di Farmacia \(unipi.it\)](#)
- Titolo: Verbali della Commissione Orientamento del Dipartimento di Farmacia
Breve Descrizione: Verbale della riunione del 18/04/2024
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: [Verbale 24_04_18 \(unipi.it\)](#)
- Titolo: Pagina web del sito del Dipartimento di Farmacia relativa al test di valutazione iniziale
Breve Descrizione: Descrizione strumenti efficaci per l'autovalutazione delle conoscenze raccomandate in ingresso
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: [Lauree Triennali - Dipartimento di Farmacia \(unipi.it\)](#)
- Titolo: Verbali della Commissione Test di ingresso del Dipartimento di Farmacia
Breve Descrizione: Verbale della riunione del 03/12/2023
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): punto 3
Upload / Link del documento: [Verbale 7 dicembre 2023 \(Commissione test\).pdf \(unipi.it\)](#)
- Titolo: Valutazione della didattica da parte degli studenti
Breve Descrizione: Report contenente i risultati della valutazione della didattica da parte degli studenti

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Domanda F3

Upload / Link del documento: [Valutazione della didattica - Dipartimento di Farmacia \(unipi.it\)](https://www.unipi.it/lauree-triennali/scienze-dei-prodotti-erboristici-e-della-salute/)

Autovalutazione

Il CdS ha predisposto da alcuni anni validi strumenti per l'autovalutazione delle conoscenze raccomandate in ingresso. Nello specifico, alla pagina [Lauree Triennali - Dipartimento di Farmacia \(unipi.it\)](https://www.unipi.it/lauree-triennali/scienze-dei-prodotti-erboristici-e-della-salute/) sono pubblicati tutti i programmi richiesti nelle materie di base del test di valutazione iniziale (matematica, fisica, chimica e biologia) e l'elenco completo delle domande (con o senza risposta) da cui poi sono estratti i quesiti del test di valutazione iniziale. Le domande vengono verificate annualmente nella riunione della Commissione test di ingresso del Dipartimento di Farmacia (07/12/2023).

Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sono progettate in linea con i profili culturali e professionali previsti dal CdS e sono volte a favorire la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti. Ciò si verifica sia per le iniziative predisposte dall'Ateneo, come per esempio "UniPiOrienta" dal 10 al 12 ottobre 2024 (3 intere giornate di orientamento dedicate alle studentesse e agli studenti delle classi III, IV e V delle scuole secondarie di II grado, in cui sono previsti presentazioni dell'offerta didattica, seminari, lezioni aperte, esperimenti, laboratori tenuti da docenti e tutor, simulazioni TOLC e colloqui motivazionali) che per quelle predisposte dal Dipartimento di Farmacia che sono coordinate e organizzate dalla Commissione Orientamento del Dipartimento stesso.

Nello specifico le attività di orientamento in ingresso predisposte dal Dipartimento di Farmacia sono in linea con i profili culturali e professionali previsti dal CdS, sono volte a favorire la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti, anche tenendo conto dei risultati del monitoraggio delle carriere, e sono le seguenti:

1. organizzazione di una giornata di presentazione di ingresso del CdS alle matricole prima dell'inizio delle lezioni del I semestre (<http://www.farm.unipi.it/lauree-triennali/scienze-dei-prodotti-erboristici-e-della-salute/>; in questa pagina è disponibile anche un video informativo del CdS): l'obiettivo della giornata è quello di fornire alle matricole informazioni dettagliate sulla programmazione e organizzazione della didattica, sugli sbocchi professionali del corso e sui servizi offerti dal Dipartimento di Farmacia;
2. sportelli di tutorato di accoglienza gestiti da studenti tutori selezionati ogni anno a seguito di bando promosso dall'Ateneo (nell'a.a. 2023/24 sono stati selezionati 3 studenti);
3. organizzazione di attività seminariali su temi specifici di riferimento del CdS (per esempio questa attività ha coinvolto 2 Istituti di scuola superiore nell'a.s. 2023/24) e di attività laboratoriali presso il Dipartimento di Farmacia (7 Istituti coinvolti in 4 esperienze di laboratorio con 45 studenti delle scuole di II grado dell'a.s. 2023/24)
4. organizzazione di una Summer School di orientamento (FarmaOrienta) dedicata agli studenti delle ultime classi delle superiori (anche maturandi) che si è svolta il 15, 16 e 17 luglio 2024 e che ha previsto una serie di attività, tra cui visite all'orto botanico, ad un'azienda farmaceutica e ad una farmacia, attività in aula, seminari/lezioni, ed in laboratorio. Al termine dell'esperienza è stato somministrato agli studenti partecipanti un questionario di valutazione, da cui è emerso un elevato gradimento da parte degli utenti, anche per il periodo scelto per l'iniziativa.

Le attività di orientamento in itinere predisposte dal Dipartimento di Farmacia e dal Consiglio di CdS, in linea con i profili culturali e professionali previsti dal CdS, per favorire la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti e tenendo conto dei risultati del monitoraggio delle carriere, sono:

1. ricevimento studenti del Responsabile Unità Didattica (due ore a settimana per due giorni);
2. aggiornamento quotidiano del sito web del Dipartimento di Farmacia e gestione di una mailing list degli studenti da parte dell'Unità Didattica con l'obiettivo di veicolare agli studenti informazioni continuamente aggiornate;
3. attività di tutorato alla pari svolta da studenti appositamente selezionati ogni anno a seguito di bando (nell'a.a. 2023/24 sono stati selezionati 3 studenti);
4. organizzazione di una giornata di orientamento per i tre curricula rivolta agli studenti del I e II anno, con interventi anche di esponenti del mondo del lavoro (cadenza annuale);
5. organizzazione di una giornata di orientamento per corsi a scelta, tirocinio, tesi, rivolta agli studenti del II e III anno, con particolare attenzione alle procedure amministrative da seguire (cadenza annuale);
6. organizzazione di una giornata di orientamento per la tesi in cui sono presentate ai laureandi le linee di ricerca portate avanti dai docenti dei vari gruppi disciplinari dei due Dipartimenti di riferimento del CdS ([orientamento tesi - 2024 - Dipartimento di Farmacia \(unipi.it\)](https://www.unipi.it/lauree-triennali/scienze-dei-prodotti-erboristici-e-della-salute/)), (cadenza annuale);
7. attività di tutorato svolta dai docenti del CdS secondo quanto previsto dal Consiglio di Dipartimento, come indicato alla pagina del Tutorato del corso di studio ([Tutorato - Dipartimento di Farmacia \(unipi.it\)](https://www.unipi.it/lauree-triennali/scienze-dei-prodotti-erboristici-e-della-salute/));
8. una attività di tutorato per sostenere gli studenti nella preparazione degli esami del I anno di corso mediante l'organizzazione di ricevimenti/gruppi di lavoro organizzati nel periodo finale del semestre o in vicinanza delle prove di esame, in orari flessibili e anche utilizzando la modalità da remoto in modo da facilitare la partecipazione degli studenti lavoratori; tale iniziativa rientra nei correttivi che la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del CdS del 20 Ottobre

2023 ha proposto in relazione all'analisi dei risultati riportati nella relazione finale del Tavolo per la revisione dell'offerta formativa di UNIPI, ed è stata approvata nella seduta del Consiglio di CdS del 30 Ottobre 2023 (Delibera n. 200 del 30 Ottobre 2023).

Le iniziative di orientamento in ingresso e in itinere sono monitorate e verificate annualmente dalla Commissione Orientamento del Dipartimento di Farmacia e da Commissione Paritetica Docenti-Studenti e Consiglio del CdS. Nello specifico, il servizio di tutorato alla pari viene verificato mediante la domanda F3 inserita nei questionari di valutazione della didattica da parte degli studenti; i risultati al momento disponibili evidenziano un utilizzo marginale di questo servizio da parte degli utenti.

Oltre alle iniziative di Job Placement promosse dal Career Service di Ateneo [Career Service \(unipi.it\)](https://unipi.it) (ultime delle quali il Career Day del 26 giugno 2024, [Career Day - 26 giugno \(unipi.it\)](https://unipi.it)), e i Career Labs 2024, [Career Labs 2024 - nuovo ciclo \(unipi.it\)](https://unipi.it), il CdS promuove alcune attività di orientamento in uscita, anche tenendo conto dei risultati del monitoraggio e delle prospettive occupazionali:

1. implementazione dei contatti con aziende toscane e nazionali del settore per favorire l'inserimento dei propri studenti e/o laureati in percorsi di tirocinio pre- e post-laurea.
2. organizzazione di seminari di approfondimento con esperti esterni provenienti dai settori di occupazione di riferimento per i laureati del CdS ([Seminari ed Eventi Archivi - Dipartimento di Farmacia \(unipi.it\)](https://unipi.it)).
3. organizzazione di alcune visite di istruzione presso aziende/enti erboristici/farmaceutici/alimentari che operano nei settori di riferimento del CdS (i.e Biosline, Gadoi, Orto Botanico di Padova, Biokyma, Helan, Glaxo Gsk, Davines, Caseificio del Parmigiano Reggiano, Herbartem, CERB, Pizeta Pharma, etc).

Il CdS verifica annualmente le attività di orientamento in uscita, in stretta connessione con il Referente Job Placement del Dipartimento di Farmacia, anche attraverso la somministrazione di un questionario di soddisfazione agli studenti che partecipano ai viaggi di istruzione, dal quale si osserva grande soddisfazione nei partecipanti.

Criticità/Aree di miglioramento

Attualmente il servizio del tutorato di accoglienza e le altre attività di orientamento in ingresso non hanno un sistema specifico di rilevazione della soddisfazione degli studenti che lo utilizzano, ad eccezione di quello che è stato predisposto per la Summer School di orientamento FarmaOrienta 2024. Sarebbe opportuno che la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Farmacia, di concerto con la Commissione Orientamento del Dipartimento di Farmacia, implementasse un questionario di valutazione del servizio da parte degli studenti che possa fornire informazioni ed indicazioni utili per realizzare un sistema di monitoraggio più efficace del servizio erogato. Allo stesso modo le stesse Commissioni, di concerto con l'Unità Didattica del Dipartimento, dovrebbero avviare azioni e sperimentazioni per migliorare l'impatto del servizio di tutorato alla pari, specie sugli studenti dei primi anni.

Sarebbe inoltre auspicabile che la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Farmacia implementasse un questionario di valutazione per i seminari di approfondimento organizzati con esperti esterni provenienti dal mondo del lavoro e per il seminario di orientamento per la tesi, in modo da poter disporre di eventuali suggerimenti utili per un miglioramento continuo di questo servizio erogato agli studenti.

D.CDS.2.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicate.

D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.

D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.

D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Fonti documentali (non più di 8 documenti)

Documenti **chiave**:

- Titolo: SUA-CdS
Breve Descrizione: Scheda unica annuale del corso di studio
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): A3.a (Conoscenze richieste per l'accesso) e A3.b (Modalità di ammissione)
Upload / Link del documento: [SUA SPES 2024.pdf](#)
- Titolo: Regolamento didattico del corso di studio
Breve Descrizione:
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Requisiti di ammissione e modalità di verifica
Upload / Link del documento: [Ordinamento e regolamento didattico - Dipartimento di Farmacia \(unipi.it\)](#)
- Titolo: Delibera n. 185 del Consiglio del Dipartimento di Farmacia del 19/12/2023
Breve Descrizione: Test di valutazione Scienze dei prodotti erboristici e della salute a.a. 2024/25
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Punti da 3 a 5
Upload / Link del documento: [Lauree Triennali - Dipartimento di Farmacia \(unipi.it\)](#)

Documenti **a supporto**:

- Titolo: Pagina web informativa sul test di valutazione
Breve Descrizione: Pagina web del sito del Dipartimento sul test di valutazione Scienze dei prodotti erboristici e della salute a.a. 2024/25
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Struttura della prova e syllabus
Upload / Link del documento: [Lauree Triennali - Dipartimento di Farmacia \(unipi.it\)](#)

Autovalutazione

Le conoscenze richieste in ingresso sono chiaramente individuate, descritte e pubblicate nel Regolamento didattico (sezione Requisiti di ammissione e modalità di verifica) e nel sito del Dipartimento di Farmacia dove è espressamente pubblicata la struttura della prova di valutazione e il syllabus ([Lauree Triennali - Dipartimento di Farmacia \(unipi.it\)](#)).

Il possesso delle conoscenze iniziali è verificato mediante un test di valutazione iniziale e le eventuali carenze (Obblighi Formativi Aggiuntivi – OFA) sono individuate secondo quanto specificato nel Regolamento didattico (sezione Requisiti di ammissione e modalità di verifica) e pubblicato nella sezione del sito del Dipartimento di Farmacia espressamente dedicato al test di valutazione ([Lauree Triennali - Dipartimento di Farmacia \(unipi.it\)](#)). I risultati del test di valutazione (e di conseguenza i punteggi nelle singole sezioni che evidenziano o meno carenze nelle conoscenze iniziali) sono resi disponibili nelle news della home page del Dipartimento di Farmacia.

Per quanto attiene le attività di sostegno in ingresso, il CdS organizza annualmente una giornata informativa on line per tutti gli iscritti ai test di valutazione, in genere nei giorni precedenti lo svolgimento della prova ([Lauree Triennali -](#)



[Dipartimento di Farmacia \(unipi.it\)](#)). Inoltre, come specificato nella delibera n. 185 del Consiglio del Dipartimento di Farmacia del 19/12/2023 e nella sezione del sito del Dipartimento stesso espressamente dedicato al test di valutazione ([Lauree Triennali - Dipartimento di Farmacia \(unipi.it\)](#)), un supporto allo studente con OFA viene fornito attraverso specifici tutorati (tenuti da docenti interni o esterni), inseriti all'interno dell'orario delle lezioni del I anno di corso, per ciascuna materia di base. Sono effettuati dei test per il recupero degli OFA da dicembre fino a luglio dell'anno successivo per permettere agli studenti l'eliminazione del debito. La frequenza dei corsi di tutorato è obbligatoria per gli studenti che possiedono gli OFA, con le deroghe previste dal Regolamento per studenti lavoratori/genitori approvato dal Dipartimento di Farmacia (<https://www.farm.unipi.it/didattica/studenti-lavoratori-e-genitori/>). Gli studenti che non superano i test di recupero degli OFA assegnati non possono sostenere gli esami del secondo anno e successivi. I risultati dei test di recupero debiti sono pubblicati in una apposita news del sito del Dipartimento di Farmacia ([RECUPERO DEBITI FORMATIVI - a.a. 2024-25 - Dipartimento di Farmacia](#)).

La modalità di verifica delle conoscenze in ingresso è rivalutata annualmente dal Consiglio di CdS al momento della presentazione delle modifiche del Regolamento Didattico per l'anno accademico successivo, mentre le attività di sostegno in ingresso, nonché i supporti agli studenti con OFA sono monitorati annualmente dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Farmacia e dal Consiglio di Dipartimento.

Criticità/Aree di miglioramento

A differenza di quanto accade per gli insegnamenti erogati nel CdS, i corsi di tutorato recupero debiti non sono oggetto di una valutazione da parte degli studenti. Sarebbe opportuno che la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Farmacia predisponesse un form on line anonimo per raccogliere annualmente le opinioni degli studenti sull'efficacia dei corsi di tutorato, soprattutto come strumento per l'effettivo recupero delle carenze nella preparazione iniziale.

D.CDS.2.3 Metodologie didattiche e percorsi flessibili

D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.

D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.

D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.

D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede e D2 D.3].

Fonti documentali (non più di 8 documenti)

Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CdS
Breve Descrizione: Scheda unica annuale del corso di studio
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro B5 (Orientamento e tutorato in itinere)
Upload / Link del documento: [SUA_SPES_2024.pdf](#)
- Titolo: Sito SPES
Breve Descrizione: Pagina web sul Tutorato docenti
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intera pagina web del Tutorato docenti
Upload / Link del documento: [Tutorato - Dipartimento di Farmacia \(unipi.it\)](#)

Documenti a supporto:

- Titolo: Valutazione dell'organizzazione della didattica da parte degli studenti
Breve Descrizione: Report contenente i risultati della valutazione dell'organizzazione della didattica da parte degli studenti
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Domanda S10
Upload / Link del documento: [Valutazione della didattica - Dipartimento di Farmacia \(unipi.it\)](#)
- Titolo: Verbale del Consiglio del Dipartimento di Farmacia del 22/02/2024
Breve Descrizione: Tutorato docenti a.a. 2023/24
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Delibera n. 32
Upload / Link del documento: [Tutorato - Dipartimento di Farmacia \(unipi.it\)](#)
- Titolo: Attivazione del percorso didattico nel Polo Universitario Penitenziario
Breve Descrizione: Verbale del Consiglio del Corso di Studio dell'08/09/2023
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Comunicazioni
Upload / Link del documento: [Verbale_2023_09_08_firmato.pdf](#)
- Titolo: Verbale del Consiglio del Corso di Studio del 09/02/2024 e 09/04/2024
Breve Descrizione: Libera Scienza: percorsi didattici e divulgazione scientifica nel contesto del Polo Universitario Penitenziario
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Comunicazioni
Upload / Link del documento: [Verbale_2024_02_09.pdf \(unipi.it\)](#) e [Verbale_2024_04_09_firmato.pdf \(unipi.it\)](#)

Autovalutazione

Il CdS prevede un servizio tutorato docenti che è descritto e pubblicato alla pagina [Tutorato - Dipartimento di Farmacia \(unipi.it\)](#). Gli studenti sono informati dall'Unità Didattica del funzionamento del servizio di tutorato docenti e del docente tutor ad essi assegnato. L'Unità Didattica inoltre verifica ogni anno, al termine dell'anno accademico,

l'efficienza e l'efficacia del servizio di tutorato offerto agli studenti, chiedendo un riscontro ai docenti dell'attività di tutorato svolta. L'Unità Didattica trasmette tutta la documentazione raccolta all'Organo di coordinamento del tutorato del Dipartimento di Farmacia che provvede all'analisi del servizio nella prospettiva di un miglioramento continuo dello stesso e trasmette una propria proposta alla Commissione Paritetica Docenti-Studenti e al Consiglio del Dipartimento di Farmacia, così come documentato nella delibera n. 22 del Consiglio del Dipartimento di Farmacia del 22/02/2024 (Tutorato a.a. 2023/24).

Il CdS ha inoltre nominato tre docenti referenti per ognuno dei percorsi curricolari: referente curriculum Controllo di Qualità, curriculum Informazione per la Salute e curriculum di Scienze Erboristiche. Gli studenti possono rivolgersi a queste figure per richiedere eventuali informazioni o chiarimenti relativi al piano di studi, ai corsi curricolari e ai percorsi di tirocinio.

Il CdS può contare inoltre, per ogni anno accademico, su alcuni tutor di accoglienza e tutor alla pari, sulla base di specifici fondi assegnati dall'Ateneo, così come descritto nella sezione B5 della SUA-CdS. Il servizio di tutorato di accoglienza e tutorato alla pari è organizzato e gestito dall'Unità Didattica del Dipartimento di Farmacia. Le attività di tutorato svolte dai docenti e dai tutors sono valutate annualmente attraverso i questionari di valutazione dell'organizzazione della didattica da parte degli studenti (domanda S10 – "Le attività di tutorato svolte dai docenti/tutors sono utili ed efficaci?") e i risultati riscontrati nell'a.a. 2023/24 possono essere considerati positivi (punteggio di 3.3 su 4.0).

Le attività curricolari non utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti, anche se i docenti utilizzano frequentemente il portale E-learning e/o la piattaforma Teams per mettere a disposizione degli studenti varie tipologie di materiali didattici. Inoltre, sono attivati al I anno tutorati di matematica, fisica, chimica e biologia, che sono finalizzati senz'altro al superamento degli OFA assegnati agli studenti, ma che rappresentano anche importanti occasioni di supporto, esercitazione e approfondimento per le materie di base del I anno.

Si precisa che l'Ateneo ha attivato da diversi anni uno specifico Servizio di Ascolto e Consulenza (<https://www.unipi.it/index.php/servizi-e-orientamento/itemlist/category/1663>) che si rivolge agli studenti che incontrano difficoltà nell'affrontare alcune situazioni legate alla propria esperienza di vita universitaria (inserimento nel contesto universitario; organizzazione del proprio tempo e al metodo di studio; difficoltà relazionali con compagni e/o docenti; difficoltà di concentrazione, ansia, senso di inefficacia e calo motivazionale), così come descritto nella sezione B5 della SUA-CdS. Inoltre, sempre l'Ateneo ha organizzato un ufficio specifico per gli studenti con disabilità (USID - Ufficio Servizi per l'Inclusione di Studenti con Disabilità - <https://www.unipi.it/index.php/usid>) che prevede vari servizi. Nel contempo l'Università di Pisa mette a disposizione uno Sportello dedicato per gli studenti con DSA (Disturbi Specifici di Apprendimento - <https://www.unipi.it/index.php/servizi-e-orientamento/item/1174>), che offre assistenza ai partecipanti a concorsi di ammissione o test di valutazione, interventi di mediazione con i docenti in vista degli esami orali o scritti, tutorato specifico (redazione appunti, registrazione lezioni) per le attività didattiche, informazioni sulle procedure di immatricolazione e sui test d'ingresso, incontri individuali di consulenza didattica, diagnosi e certificazione dettagliata e aggiornata per studenti sprovvisti di una diagnosi o in possesso di una diagnosi non aggiornata (cioè di più di tre anni).

Nell'ambito del POT2022, è stato attribuito un incarico di didattica integrativa "[Azioni di recupero e inclusioni per studenti disabili e DSA](#)" per la preparazione di materiale didattico da dedicare a studenti con disturbi specifici dell'attenzione. Grazie alla collaborazione fra la psico-pedagogista selezionata e il docente di Chimica Generale ed Elementi di Stechiometria è stato redatto del materiale utile per i ragazzi con disturbi di apprendimento, ma più ampiamente per tutti gli studenti, per lo studio della Chimica generale, da sempre critico per gli studenti iscritti al I anno del CdS.

Il CdS ha attivato dall'a.a. 2023/24 dei percorsi didattici e di divulgazione scientifica nel contesto del Polo Universitario Penitenziario. Questa attività ha portato all'immatricolazione al CdS di studenti detenuti presso il carcere di Livorno, quattro per l'a.a. 2023/24 e tre per l'a.a. 2024/25, per i quali è stato attivato uno specifico servizio di tutorato docenti e studenti, anche attraverso il finanziato progetto speciale per la didattica "Libera Scienza: percorsi didattici e divulgazione scientifica nel contesto del Polo Universitario Penitenziario".

Criticità/Aree di miglioramento

I docenti, da alcuni anni in sede di verifica annuale, segnalano che pochi studenti utilizzano il servizio del tutorato docenti (solo il 7-10% degli studenti usufruisce di questo servizio durante l'anno accademico). Questi dati sono monitorati e analizzati annualmente dall'Organo di coordinamento del tutorato e dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Farmacia che, tuttavia, ritengono che questo risultato non sia necessariamente negativo in quanto, di fatto, informazioni e consigli sul proprio percorso didattico gli studenti li ricevono già ordinariamente dai tutor alla pari, dall'Unità Didattica e dai docenti dei singoli insegnamenti. Si ritiene importante in ogni caso continuare a monitorare annualmente questa situazione con l'obiettivo di migliorare comunque l'efficacia del servizio, anche sperimentando semmai modalità organizzative che possano favorirne una maggiore fruizione da parte degli studenti.

Attualmente il servizio del tutorato alla pari non ha un sistema specifico di rilevazione della soddisfazione degli studenti che lo utilizzano. Sarebbe opportuno che la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Farmacia elaborasse un questionario di valutazione del servizio da parte degli studenti che possa fornire informazioni ed indicazioni utili per realizzare un sistema di monitoraggio più efficace del servizio erogato.



Altra criticità che è emersa in questo ultimo anno è rappresentata dalle difficoltà che segnalano alcuni docenti nella gestione degli esami con studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento. E' opportuno che il Dipartimento di Farmacia organizzi un incontro con l'ufficio USID (Ufficio Servizi per l'Inclusione di Studenti con Disabilità) e Sportello DSA (Disturbi Specifici di Apprendimento) dell'Ateneo per ricevere informazioni più dettagliate sui servizi che sono offerti a queste categorie di studenti e sulla definizione di processo di attuazione, provvedendo a migliorarne l'efficacia sia nella frequenza dei corsi che nello svolgimento delle prove di esame.

ANNO ACCADEMICO 2023/24

D.CDS.2.4 Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.

D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

Fonti documentali (non più di 8 documenti)

Documenti chiave:

- Titolo: Scheda di monitoraggio annuale
Breve Descrizione: Scheda di monitoraggio annuale - SMA
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Scheda di monitoraggio 2020, 2021, 2022, 2023, 2024
Upload / Link del documento: [SMA2020](#), [SMA2021](#), [SMA2022](#), [SMA2023](#), [SMA2024](#)
- Titolo: SUA-CdS
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): 2020, 2021, 2022, 2023, 2024
Upload / Link del documento: [SUA2020](#), [SUA2021](#), [SUA2022](#), [SUA2023](#), [SUA2024](#)
- Titolo: Relazione annuale del CAI di Dipartimento
Breve Descrizione: Relazione annuale del CAI di Dipartimento 2021, 2022 e 2023
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Delibera n. 1422 del Consiglio del Dipartimento di Farmacia del 15/11/2021, Delibera n. 1633 del Consiglio del Dipartimento di Farmacia del 10/11/2022, Delibera n. 172 del Consiglio del Dipartimento di Farmacia del 21/11/2023
Upload / Link del documento:

Documenti a supporto:

- Titolo: Piano strategico di Dipartimento del Dipartimento di Farmacia
Breve Descrizione: Piano strategico di Dipartimento del Dipartimento di Farmacia 2024-2026
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Internazionalizzazione
Upload / Link del documento: [PS-DF2024-2026_definitivo.pdf](#)

Autovalutazione

Il CdS appoggia iniziative volte allo scambio di studenti nell'ambito di programmi Erasmus e/o all'interno di convenzioni/accordi internazionali con altre strutture accademiche o industrie. Tuttavia, l'analisi effettuata sull'andamento dell'internalizzazione degli ultimi 5 anni ha permesso di individuare dei valori sottosoglia per i principali indicatori di internalizzazione (iC10, iC10BIS e iC11 nella Scheda di Monitoraggio Annuale). In sostanza, il monitoraggio negli anni ha rivelato che questo andamento risulta dalla sommatoria di due problemi: 1) un livello in generale basso di CFU conseguiti all'estero sia per esami che per attività di tirocinio e tesi; 2) laddove i CFU siano conseguiti per tesi, questi sono convalidati solo al termine dell'esame di laurea, sfuggendo in questo modo più facilmente al conteggio dei CFU acquisiti entro la durata regolare del corso (parametri iC10 e iC11). Per quanto entrambi questi aspetti siano rilevanti, le azioni di miglioramento perseguibili dal nostro CdS riguardano solamente il punto 1), anche se la mancanza di percorsi formativi analoghi in altri Atenei europei riduce drasticamente le possibilità di intervento. Inoltre, questo andamento è in linea con la media delle aree geografica e nazionale, suggerendo quindi che la problematica possa essere intrinseca alla natura triennale del CdS, che ha tempistiche meno congeniali per la programmazione di un'esperienza all'estero rispetto a un corso di laurea magistrale o a ciclo unico; questo è supportato anche dal fatto che nel 2023 l'unico scambio Erasmus documentato per questo CdS è stato un tirocinio post-lauream.

Alla luce di queste problematiche, il CdS ha nel tempo intrapreso delle azioni volte a migliorare e potenziare l'internalizzazione. In particolare, sebbene non ci siano accordi internazionali con percorsi formativi analoghi, ci sono oggi accordi che regolamentano scambi Erasmus tra il nostro CdS e CdS in Farmacia (codice Erasmus: 0916 Pharmacy),



Chimica (codice Erasmus: 0531 Chemistry) e altri percorsi affini (codici Erasmus: 0917 Traditional and complementary medicine and therapy, 0918- Health, inter-disciplinary programmes). Inoltre, dal 2019 il numero di convenzioni con Atenei stranieri per regolamentare la mobilità degli studenti è in continuo aumento (2019: 51; 2020: 51; 2021: 54; 2022: 60; 2023: 65). Tuttavia, nessuna di queste convenzioni garantisce il rilascio di un titolo doppio o multiplo, ovvero gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguono solo il normale titolo rilasciato dall'Ateneo di appartenenza.

Data la mancanza di un CdS analogo a SPES a livello internazionale ed europeo ad oggi non è possibile prevedere la realizzazione di percorsi di studio che rilascino titolo congiunti, doppi o multipli in convenzione con Atenei stranieri. Se da un lato, questa situazione rappresenta una criticità per la mobilità degli studenti italiani all'estero, dall'altro lato il CdS potrebbe risultare più attrattivo per gli studenti stranieri. In effetti, l'analisi del quadro C1 (Dati di ingresso di percorso e di uscita) della SUA2024 mostra una leggera crescita nel numero di immatricolati con cittadinanza straniera (5.8%)

Criticità/Aree di miglioramento

Tra le criticità individuate finora, la necessità di aumentare il numero di CFU acquisiti all'estero degli studenti del CdS appare la più urgente. Molte azioni sono già state intraprese in questa direzione. Ulteriormente, si potrebbe valutare, data la natura interdipartimentale del CdS, di creare nuovi accordi con percorsi formativi di Scienze Agrarie o affini. Inoltre, andrebbe prevista l'attivazione di un maggior numero di convenzioni per regolamentare tirocini in aziende straniere. Infine, il personale docente potrebbe pensare a una migliore e più precoce campagna di informazione sulle possibilità di una esperienza all'estero per gli studenti del CdS, da fare già al primo anno.

D.CDS.2.5 Modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

Fonti documentali (non più di 8 documenti)

Documenti chiave:

- Titolo: Piano di studi
Breve Descrizione: Piano di studi a.a. 2024/25
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: [Piano di studi - Dipartimento di Farmacia](#)

Documenti a supporto:

- Titolo: Questionari di valutazione della didattica
Breve Descrizione: Questionari di valutazione della didattica a.a. 2023/24
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro B4
Upload / Link del documento: [Valutazione della didattica - Dipartimento di Farmacia](#)
- Titolo: Modalità di verifica degli insegnamenti
Breve Descrizione: Modalità di verifica degli insegnamenti a.a. 2024/25 (intermedie e finali)
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: [Scegli un percorso | Course Catalogue, Università di Pisa](#)

Autovalutazione

Il piano di studi https://www.farm.unipi.it/wp-content/uploads/2024/09/Piano-di-studi_2024_25_ai2024_25_new.pdf definisce in maniera chiara tutte le propedeuticità dei singoli corsi del CdS. Lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali di ogni singolo insegnamento sono riportate nelle Schede degli insegnamenti su Course Catalogue (<https://unipi.coursecatalogue.cineca.it/>) alla voce "modalità di verifica delle conoscenze". Dall'analisi dei risultati disponibili relativi al Questionario web sulla didattica (2023/24) si rileva una generale soddisfazione da parte degli studenti alla domanda "le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?" (B4).

Le modalità di verifica delle conoscenze adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi e sono riportate nelle schede di ciascun insegnamento alla voce "modalità di verifica delle conoscenze" e "modalità di esame". Tra le modalità di verifica si ritrovano, oltre alle prove in itinere e finali generalmente accompagnate da una valutazione espressa in trentesimi, anche le esercitazioni in aula che consistono nello svolgimento di esercizi di calcolo e le esercitazioni di laboratorio che hanno l'obiettivo di aiutare gli studenti a consolidare le conoscenze acquisite durante l'attività didattica frontale. Anche se spesso queste modalità di verifica non sono soggette a valutazione con voto, sono importanti in quanto permettono al docente di monitorare il corretto trasferimento delle conoscenze agli studenti. L'efficacia di questa procedura di valutazione viene monitorata dal CdS attraverso una procedura di valutazione annuale che coinvolge sia gli studenti che i docenti. La valutazione aggregata degli studenti (relativa all'a.a.2023/24) è disponibile al seguente link: [SPES 2023 2024 Didattica.pdf](#)

Le eventuali criticità e suggerimenti che emergono dal report degli studenti e dei docenti vengono valutati in seno alla Commissione AQ/Gruppo Riesame, dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti e dal Consiglio di CdS che pianifica eventuali azioni correttive.

Criticità/Aree di miglioramento

Il Gruppo di Riesame non rileva particolari criticità in questo ambito. Tuttavia, le modalità di verifica, l'utilità e l'efficacia delle esercitazioni pratiche e la coerenza di quanto dichiarato sulle schede di insegnamento saranno annualmente monitorate mediante l'analisi dei risultati della valutazione aggregata degli studenti. Inoltre, anche considerando la significativa percentuale di studenti lavoratori/genitori iscritta al CdS, un'azione di miglioramento potrebbe essere l'inserimento nel portale della durata effettiva della prova d'esame, nei casi in cui si tratti di una prova scritta.

D.CDS.2.6 Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza

D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.

D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

Fonti documentali (non più di 8 documenti)

Documenti chiave:

- Titolo: Piano di studi
Breve Descrizione: Piano di studi a.a. 2024/25
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Frequenza dei corsi
Upload / Link del documento: [Piano di studi - Dipartimento di Farmacia](#)

Documenti a supporto:

- Titolo: Didattica on line nel periodo pandemico
Breve Descrizione: Verbale del Consiglio che si esprime sulla didattica on line nel periodo pandemico
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Verbale del Consiglio del 17/03/2020
Upload / Link del documento: [Verbale_2020_03_17.pdf](#)

Autovalutazione

Il CdS è un corso di laurea triennale in cui non è richiesta la frequenza obbligatoria degli studenti alle lezioni frontali, con l'unica eccezione dei corsi di insegnamento che prevedono attività di laboratorio. L'erogazione della didattica è esclusivamente in presenza.

Nel periodo pandemico Marzo 2020- Febbraio 2022 il CdS ha provveduto ad erogare la didattica online seguendo le indicazioni di Ateneo attraverso l'impiego di portali Teams, Meet e e-learning. Le piattaforme venivano impiegate per la didattica frontale, esercitazioni, ricevimenti con i docenti, condivisione di materiale didattico (slides, video di esperienze di laboratorio), svolgimento di prove in itinere e finali mediante l'uso di modelli disponibili sulle piattaforme (Microsoft Forms e Moodle).

Al termine della pandemia, il CdS è tornato ad erogare la didattica dei singoli insegnamenti in presenza, anche se l'impiego delle piattaforme continua ad essere uno strumento utilizzato dai docenti e dagli studenti del corso per la condivisione del materiale didattico, per eventuali ricevimenti, attività seminariali e giornate informative organizzate dal CdS, quali ad esempio quelle per gli iscritti ai test di valutazione e per la presentazione del CdS.

Criticità/Aree di miglioramento

Pur non evidenziando particolari criticità in questo ambito, vista l'attivazione nell'a.a. 2023/24 dei percorsi didattici e di divulgazione scientifica nel contesto del Polo Universitario Penitenziario, un'azione che potrebbe essere intrapresa è la creazione di una biblioteca virtuale in cui sia possibile caricare lezioni registrate, seminari, e materiale didattico e divulgativo per supportare la preparazione degli studenti, in particolar modo quelli del PUP.

D.CDS.2.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivo n. 1	D.CDS.2/n. 1/RRC-2024: Implementazione di un sistema di rilevazione della soddisfazione degli studenti che partecipano alle attività di orientamento in ingresso organizzate dal Dipartimento di Farmacia e che usufruiscono dei servizi di tutorato di accoglienza
Problema da risolvere Area di miglioramento	Attualmente i servizi del tutorato di accoglienza e delle altre attività di orientamento in ingresso organizzate dal Dipartimento di Farmacia non hanno un sistema specifico di rilevazione della soddisfazione degli studenti che lo utilizzano, ad eccezione di quello che è stato predisposto per la Summer School di orientamento FarmaOrienta 2024.
Azioni da intraprendere	Sarebbe opportuno che la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Farmacia, di concerto con la Commissione Orientamento del Dipartimento di Farmacia, implementasse un questionario di valutazione dei servizi da parte degli studenti (on line e/o cartaceo) che possa fornire informazioni ed indicazioni utili per realizzare un sistema di monitoraggio più efficace dei servizi erogati.
Indicatore/i di riferimento	Creazione e somministrazione di un questionario di valutazione del servizio da parte degli studenti che possa fornire informazioni ed indicazioni utili per realizzare un sistema di monitoraggio più efficace del servizio erogato.
Responsabilità	L'implementazione di un questionario di valutazione da parte degli studenti dei servizi del tutorato di accoglienza e delle altre attività di orientamento in ingresso organizzate dal Dipartimento di Farmacia dovrebbe essere realizzata dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Farmacia, di concerto con la Commissione Orientamento del Dipartimento di Farmacia. Sarà compito delle suddette commissioni valutare se la somministrazione del questionario dovrà avvenire on line, in formato cartaceo, oppure con modalità mista.
Risorse necessarie	Creazione di un form on line su One Drive e/o realizzazione di un analogo questionario cartaceo.
Tempi di esecuzione e scadenze	L'implementazione del questionario di valutazione dovrebbe avvenire nell'a.a. 2024/25.
Obiettivo n. 2	D.CDS.2/n. 2/RRC-2024: Valutazione delle opinioni degli studenti sul tutorato recupero debiti
Problema da risolvere Area di miglioramento	A differenza di quanto accade per gli insegnamenti erogati nel CdS, i corsi di tutorato recupero debiti non sono oggetto di una valutazione delle opinioni degli studenti. Sarebbe opportuno che la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Farmacia predisponesse un form on line anonimo per raccogliere annualmente le opinioni degli studenti sull'efficacia dei corsi di tutorato, soprattutto come strumento per l'effettivo recupero delle carenze nella preparazione iniziale.
Azioni da intraprendere	Predisposizione di un form on line anonimo per raccogliere annualmente le opinioni degli studenti sull'efficacia dei corsi di tutorato recupero debiti frequentati.
Indicatore/i di riferimento	Implementazione di un form on line anonimo per raccogliere annualmente le opinioni degli studenti sull'efficacia dei corsi di tutorato recupero debiti frequentati.
Responsabilità	Sarà compito della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Farmacia predisporre un form on line anonimo per raccogliere annualmente le opinioni degli studenti sull'efficacia dei corsi di tutorato recupero debiti.
Risorse necessarie	Creazione di un form on line su One Drive
Tempi di esecuzione e scadenze	L'implementazione del questionario per raccogliere le opinioni degli studenti dovrebbe avvenire nell'a.a. 2024/25
Obiettivo n. 3	D.CDS.2/n.3/RRC-2024: Organizzazione di un incontro presso il Dipartimento di Farmacia con l'ufficio USID (Ufficio Servizi per l'Inclusione di Studenti con Disabilità) e Sportello DSA (Disturbi Specifici di Apprendimento) dell'Ateneo
Problema da risolvere Area di miglioramento	Alcuni docenti segnalano difficoltà nella gestione degli esami con studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento.

Azioni da intraprendere	E' opportuno che il Dipartimento di Farmacia organizzi un incontro con l'ufficio USID (Ufficio Servizi per l'Inclusione di Studenti con Disabilità) e Sportello DSA (Disturbi Specifici di Apprendimento) dell'Ateneo per ricevere informazioni più dettagliate sui servizi che sono offerti a queste categorie di studenti, provvedendo a migliorarne l'efficacia sia nella frequenza dei corsi che nello svolgimento delle prove di esame.
Indicatore/i di riferimento	Organizzazione di un incontro presso il Dipartimento di Farmacia con l'ufficio USID (Ufficio Servizi per l'Inclusione di Studenti con Disabilità) e Sportello DSA (Disturbi Specifici di Apprendimento) dell'Ateneo.
Responsabilità	Il Referente per le disabilità del Dipartimento si occuperà di organizzare un incontro presso il Dipartimento di Farmacia con l'ufficio USID (Ufficio Servizi per l'Inclusione di Studenti con Disabilità) e Sportello DSA (Disturbi Specifici di Apprendimento) dell'Ateneo
Risorse necessarie	Utilizzo dell'Aula Magna del Dipartimento per l'incontro presso il Dipartimento di Farmacia con l'ufficio USID (Ufficio Servizi per l'Inclusione di Studenti con Disabilità) e Sportello DSA (Disturbi Specifici di Apprendimento) dell'Ateneo.
Tempi di esecuzione e scadenze	L'incontro presso il Dipartimento di Farmacia con l'ufficio USID (Ufficio Servizi per l'Inclusione di Studenti con Disabilità) e Sportello DSA (Disturbi Specifici di Apprendimento) dell'Ateneo dovrebbe avvenire nell'a.a. 2024/25.
Obiettivo n. 4	D.CDS.2/n.4/RRC-2024: Potenziamento e promozione del diritto allo studio
Problema da risolvere Area di miglioramento	Con l'attivazione del corso di laurea in SPES (a.a.2023/24) per gli studenti del polo penitenziario Universitario Regionale (PUP) presso il carcere di Livorno, il CdS deve implementare le azioni intraprese con l'obiettivo di garantire agli studenti la progressione della carriera.
Azioni da intraprendere	Con l'obiettivo di fornire materiale didattico adeguato agli studenti all'interno del polo Penitenziario Universitario Regionale (PUP) è stata programmata la realizzazione/riproduzione di video relativi ad esperienze pratiche di laboratorio da consegnare agli studenti. Con l'obiettivo di aumentare il numero di studenti sono state programmate attività di orientamento in ingresso, tramite specifiche giornate seminariali organizzate nelle varie sedi PUP di competenza di UNIFI Predisposizione di un form on line per raccogliere annualmente le opinioni degli studenti sull'efficacia dei corsi e del materiale didattico fornito e condiviso
Indicatore/i di riferimento	L'efficacia delle azioni intraprese verrà monitorata attraverso la progressione della carriera degli studenti e il numero di eventuali nuovi iscritti e attraverso le valutazioni degli studenti Tale misura è stata intrapresa a partire dal I anno di attivazione del corso (a.a. 2023/24) e verrà monitorata annualmente attraverso il numero di iscritti al CdS afferenti al PUP, e il numero esami sostenuti.
Responsabilità	Sarà compito del Consiglio di CdS organizzare la raccolta di materiale didattico e video che saranno consegnati agli studenti ristretti. Sarà compito della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Farmacia predisporre un form on line per raccogliere annualmente le opinioni degli studenti sull'efficacia delle azioni intraprese.
Risorse necessarie	Tutor alla pari e/o supporti alla didattica per aiutare i docenti nella raccolta del materiale e/o nella registrazione dei video per il carcere .
Tempi di esecuzione e scadenze	La creazione del form per la valutazione della soddisfazione degli studenti sulla qualità del materiale didattico e sull'efficacia del corso dovrebbe avvenire entro l'a.a 2024/25.

D.CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CDS

La gestione delle risorse del CdS fa riferimento al sotto-ambito D.CDS.3 il cui Obiettivo è: **“Accertare che il CdS disponga di un’adeguata dotazione e qualificazione di personale docente, tutor e personale tecnico-amministrativo, usufruisca di strutture adatte alle esigenze didattiche e offra servizi funzionali e accessibili agli studenti”.**

Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione	Aspetti da considerare
D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor	<p>D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell’organizzazione didattica e delle modalità di erogazione. Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l’applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell’organizzazione didattica. Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l’applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.3 Nell’assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.</p> <p>D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.</p> <p>D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell’innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.</p> <p><i>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].</i></p> <p><i>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</i></p>
D.CDS.3.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	<p>D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica. <i>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].</i></p> <p>D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS. <i>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</i></p> <p>D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi. <i>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</i></p> <p>D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall’Ateneo. <i>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].</i></p> <p>D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l’efficacia da parte dell’Ateneo. <i>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].</i></p>

D.CDS.3.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con rif. al Sotto-ambito)

Descrizione

Il CdS è stato istituito nel 2015 per cui al RRC2018 aveva concluso il suo primo ciclo (con l'a.a. 2017-18). Il CdS ha un percorso formativo comune che si articola poi in tre curricula diversi, scienze erboristiche, informazione per la salute e controllo di qualità, e presenta quindi uno spiccato carattere di multidisciplinarietà che si evince sia dagli insegnamenti attivati nel percorso formativo che dalla dotazione e qualificazione del personale docente impegnato nel CdS. Avendo concluso il primo ciclo al RRC2018, in questi anni sia il numero degli insegnamenti che i docenti coinvolti hanno subito variazioni significative.

Nell'a.a. 2017/18 gli insegnamenti erano 34 con 49 docenti impegnati, appartenenti a vari dipartimenti dell'Ateneo. Per l'a.a. 2024/25 gli insegnamenti attivi sono 43 con 44 docenti impegnati; per quanto riguarda i dipartimenti di appartenenza, il Dipartimento di patologia chirurgica, medica, molecolare e dell'area ottica e il Dipartimento di Biologia si sono aggiunti ai preesistenti Dipartimento di Farmacia, Dipartimento di Scienze agrarie alimentari e agro-ambientali, Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, Dipartimento di Ricerca Traslationale e delle Nuove Tecnologie in Medicina e Chirurgia, Dipartimento di Matematica, Dipartimento di Fisica, supportando ancora di più il carattere interdisciplinare del CdS. Inoltre, il CdS si avvale anche di 9 docenti non strutturati, di cui uno in convenzione con il CNR di Pisa, 2 in convenzione con AUOP, uno con contratto gratuito a docente in quiescenza, gli altri reclutati mediante bando esterno.

I settori scientifico disciplinari (SSD) cui appartengono i docenti di ruolo per l'a.a. 2024/25 sono 21 (contro i 23 del RRC2018), relativi ad aree diverse (scienze matematiche, fisiche, chimiche, biologiche, agrarie, e mediche) e questo continua a garantire l'offerta di una preparazione diversificata per i tre curricula, pur mantenendo il comune denominatore della classe L-29.

I docenti di riferimento del CdS nell'a.a. 2024/25 sono 19 (per un minimo di 9), in numero maggiore rispetto al RRC2018 (16), di cui la somma di Professori Ordinari e Professori Associati pari a 14.5 (per un minimo di 6), e appartengono a 13 SSD diversi (rispetto ai 9 SSD del RRC2018); 13.5 docenti appartengono a SSD di materie di base e caratterizzanti. Si deve sottolineare che queste piccole variazioni rispetto a RRC2018 rappresentano un aspetto di miglioramento del CdS in quanto la percentuale di docenti di ruolo che appartengono a SSD di base, caratterizzanti e affini del CdS di cui sono docenti di riferimento rimane pari al 100% (indicatore iC08).

Dall'analisi del RRC2018 si è osservato una diminuzione del numero di immatricolati (iC00b), anche se il valore assoluto rimane su livelli più elevati rispetto al dato medio sia dell'area geografica che dell'area nazionale, tanto da mantenere lo sdoppiamento di alcuni corsi per permettere anche la frequenza ai laboratori, che sono considerati un momento didattico importante nella formazione degli studenti. La combinazione di questo dato con la stabilità negli anni della docenza di riferimento (iC08), così come del dato relativo alle ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata (iC19), ha determinato un trend in diminuzione negli anni dell'indicatore relativo al rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (iC28). Questo indicatore, che era stato evidenziato come area di miglioramento del RRC2018, a seguito di azioni correttive sopra indicate, adesso si attesta su un valore che tende ad avvicinarsi a quello della media dell'area geografica, pur rimanendo più alto rispetto a quello della media dell'area nazionale. Anche l'indicatore relativo al rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (iC27) si sta assestando su un valore in linea con quello della media dell'area geografica, mentre resta superiore al valore medio dell'area nazionale.

Dall'a.a. 2018/19 l'Ateneo pisano (e i Dipartimenti interessati al CdS) ha intrapreso iniziative di sostegno allo sviluppo delle competenze didattiche nelle diverse discipline. A partire dall'a.a. 2018_2019 l'Ateneo pisano ha istituito un percorso di approfondimento delle competenze utili per l'insegnamento universitario. Il progetto "Insegnare ad insegnare" mira a rafforzare le competenze didattiche dei docenti dell'Ateneo pisano con l'obiettivo di innalzare la qualità degli insegnamenti e incoraggiare una didattica innovativa (<https://www.unipi.it/index.php/docenti2/item/13756-insegnare-a-insegnare>). A tale iniziativa hanno partecipato alcuni docenti afferenti al CdS e titolari di corsi del CdS.

Tra le attività organizzate dall'Ateneo, c'è anche l'istituzione di un centro Teaching and Learning Center (TLC) che promuove la realizzazione di iniziative formative per la valorizzazione della didattica universitaria e scolastica rivolte ai docenti e ricercatori dell'Ateneo di Pisa. Nell'ambito del Consiglio di Rappresentanza dei vari Dipartimenti di Ateneo, si ritrovano due docenti afferenti al CdS.

Alcuni docenti del CdS afferiscono alla Comunità dei Mentori (CoMe) che supportano i docenti e i ricercatori dell'Ateneo nel processo di qualificazione delle competenze didattiche (<https://teachinglearningcenter.unipi.it/faculty-development-competenze-didattiche-del-docente-universitario/la-comunita-di-mentori-come/componenti-della-comunita-di-mentori/>).

Nell'ambito delle iniziative organizzate dall'Ateneo di Pisa e volte alla valorizzazione della didattica il 19 Dicembre 2023 sono stati premiati i migliori docenti dell'anno dell'Università di Pisa. Tra questi, si ritrovano 2 docenti afferenti al CdS (Provvedimento di urgenza n. 74 del Direttore del Dipartimento di Farmacia del 6/12/2023 e comunicazione del Consiglio del CdS del 12/07/2024), uno dei quali è stato anche selezionato come formatore nell'ambito del percorso "Insegnare a insegnare".

La qualificazione del corpo docente del CdS che emerge, in via indiretta, dalle opinioni degli studenti proveniente dalla Rilevazione dell'opinione degli studenti sulla didattica per l'a.a. 2023-24 (fonte SUA 2024) evidenzia, per le domande ritenute di pertinenza, B06, B07, B10, Bs01 e BS02, dati in linea o in leggera crescita rispetto al RRC2018.

Azione Correttiva n. 1	Promozione didattica innovativa rivolta principalmente ai giovani docenti
Azioni intraprese	Il Consiglio di CdS e del Dipartimento di Farmacia hanno incentivato la partecipazione a percorsi di rafforzamento delle competenze didattiche dei docenti e incoraggiamento di una didattica innovativa come ad esempio "Insegnare a insegnare" e altre iniziative di Ateneo
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Azione intrapresa dal 2018/19 e da proseguire

D.CDS.3.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i **punti di forza** e le **aree di miglioramento** che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- Scheda SUA-CdS: B3, B4, B5, tutor e figure specialistiche
- segnalazioni o osservazioni provenienti da docenti, studenti, personale TA
- indicatori sulla qualificazione del corpo docente
- eventuali piani di raggiungimento requisiti di risorse di docenza e figure specialistiche
- quoziente studenti/docenti dei singoli insegnamenti
- risorse e servizi a disposizione del CdS
- Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e Relazione sulla Performance
- Rapporto di Riesame Ciclico precedente

D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.

D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari. *[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].*

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Fonti documentali (non più di 8 documenti)

Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CdS
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso di studi
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro B6 (Opinione degli studenti)
Upload / Link del documento: [SUA SPES 2024.pdf](#)
- Titolo: Scheda di monitoraggio annuale
Breve Descrizione: Scheda di monitoraggio annuale – SMA
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Scheda di monitoraggio2024
Upload / Link del documento: [SMA2024](#)
- Titolo: Rapporto di Riesame Ciclico
Breve Descrizione: Rapporto di Riesame Ciclico 2018
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): paragrafo 3b: Risorse del CdS
Upload / Link del documento: [Riesame Ciclico 2018.pdf](#)

Documenti a supporto:

- Titolo: Valutazione della didattica da parte degli studenti
Breve Descrizione: Report contenente i risultati della valutazione della didattica da parte degli studenti
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Domande B06, B07, B10, BS01, BS02
Upload / Link del documento: [Valutazione della didattica - Dipartimento di Farmacia \(unipi.it\)](#)

Autovalutazione

Il CdS ha un forte carattere interdisciplinare e i docenti strutturati afferiscono al Dipartimento di Farmacia, al Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e agro-ambientali, al Dipartimento di Medicina Clinica e sperimentale, al Dipartimento di Ricerca Traslationale e delle Nuove Tecnologie in Medicina e Chirurgia, Dipartimento di Patologia Chirurgica, Medica, Molecolare e dell'area Critica, Dipartimento di Biologia, Dipartimento di Matematica, Dipartimento

di Fisica in particolare il CdS si avvale di 10 professori ordinari, 27 professori associati, 4 ricercatori, per un totale di 41 docenti come membri effettivi del CdS. Nell'a.a.2024/25 i docenti di riferimento sono 19 e appartengono a 13 SSD (base e caratterizzanti) di cinque aree diverse: scienze fisiche, biologiche, chimiche, agrarie, e mediche.

Cognome e Nome	Tipo	SSD	SSD Base, Caratterizzante o Affine	Peso
Ascrizzi Roberta	Rtd	BIO/15	Caratterizzante	1
Bertini Simone	PA	CHIM/08	Caratterizzante	0,5
Bertoli Alessandra	PA	BIO/15	Base	1
Betti Laura	PA	BIO/13	Base	1
Braca Alessandra	PO	BIO/15	Caratterizzante	1
Burgalassi Susi	PA	CHIM/09	Caratterizzante	0,5
Chiofalo Maria Luisa	PA	FIS/03	Base	0,5
Conti Barbara	PA	AGR/11	Affine	1
Cuffaro Doretta	Rtd	CHIM/08	Caratterizzante	1
De Leo Marinella	PA	BIO/15	Affine	0,5
Digiaco Maria	PA	CHIM/08	Caratterizzante	1
Flamini Guido	PO	BIO/15	Caratterizzante	0,5
Giannaccini Gino	PA	BIO/10	Caratterizzante	0,5
La Mendola Diego	PO	CHIM/03	Base	0,5
Marchetti Laura	Rtd	BIO/11	Affine	1
Marzo Tiziano	PA	CHIM/03	Base	0,5
Migone Chiara	Rtd	CHIM/09	Affine	1
Ortore Gabriella	PA	CHIM/08	Caratterizzante	0,5
Piano Ilaria	Rtd	BIO/09	Base	0,5
Pistelli Laura	PA	BIO/04	Affine	1
Rossi Adanella	PA	AGR/01	Caratterizzante	1
Saccomanni Giuseppe	PA	CHIM/08	Caratterizzante	1
Taliani Sabrina	PA	CHIM/08	Caratterizzante	1
Tavarini Silvia	PA	AGR/02	Affine	1

Totale Docenti: 19 (min 9)

di cui PO + PA = 14,5 (min 6)

di cui SSD Base e Caratterizzante = 13,5 (min 5)

La percentuale di docenti di ruolo che appartengono a SSD di base, caratterizzanti e affini del CdS di cui sono docenti di riferimento è pari al 100% (indicatore iC08 "Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per corso di studio"). Da un'analisi dell'indicatore iC19 "Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata" si osserva che tale parametro è superiore al 73% nel 2023. Infine, l'indicatore relativo al rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (iC27) risulta in linea con quello della media dell'area geografica (SMA2024). I risultati relativi al questionario studenti sulla didattica 2023/24 (periodo osservazione nov2023-luglio2024) mostra un generale apprezzamento sulla chiarezza di esposizione dei docenti (B07), sulla capacità di stimolare/motivare l'interesse verso la disciplina (B06) e sull'utilità

delle attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati e laboratori) (B05 e B08) confermando l'adeguatezza e la qualificazione delle figure specialistiche coinvolte a sostenere il CdS.

Inoltre, nell'ambito delle esercitazioni di laboratorio, il Consiglio di Dipartimento (con apposita disposizione del Direttore) assegna annualmente personale tecnico a supporto delle attività di laboratorio che ha la funzione di fornire DPI (occhiali, guanti), tenere un corso sulla sicurezza e sulle buone pratiche operative e di comportamento durante tutto il periodo di attività, gestire la strumentazione presente e preparare reattivi e corredi necessari agli studenti per poter svolgere adeguatamente le esercitazioni previste.

Per quanto riguarda le attività relative al tirocinio e/o tesi (interni o esterni) il Dipartimento di Farmacia garantisce la formazione per la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro attraverso la nomina di un formatore qualificato. Tutti gli studenti sono tenuti infatti a frequentare prima dell'inizio dell'attività di tirocinio/tesi un corso generale di 4 ore (con test finale) *sulla salute e sicurezza sul luogo di lavoro* che viene organizzato almeno mensilmente dal Dipartimento di Farmacia. Il formatore conferma per e-mail la data di svolgimento del suddetto corso, al termine del quale la Segreteria Didattica consegna allo studente il relativo attestato (link: <https://www.farm.unipi.it/lauree-triennali/scienze-dei-prodotti-erboristici-e-della-salute/tirocinio/>). Lo studente che intende svolgere un periodo di tirocinio/tesi presso il Dipartimento di Farmacia dovrà inoltre frequentare un *corso specialistico di primo accesso di 4 ore (con test finale) sull'igiene e sicurezza sul luogo di lavoro* erogato dallo stesso formatore e che viene organizzato almeno mensilmente dal Dipartimento di Farmacia. Per accedere al corso specialistico lo studente deve far compilare e far firmare al tutor accademico del tirocinio (dovrà comunque essere un docente dell'Ateneo) il [modulo di richiesta di accesso ai laboratori di ricerca](https://www.farm.unipi.it/lauree-triennali/scienze-dei-prodotti-erboristici-e-della-salute/tirocinio/) (<https://www.farm.unipi.it/lauree-triennali/scienze-dei-prodotti-erboristici-e-della-salute/tirocinio/>)

La valorizzazione del legame tra le competenze scientifiche dei docenti e la pertinenza rispetto agli obiettivi didattici è garantita dall'attività di ricerca svolta dalla maggioranza dei docenti delle materie caratterizzanti o affini. Le ricerche condotte sono infatti congrue con gli insegnamenti impartiti e gli obiettivi didattici. La pertinenza delle attività di ricerca con gli obiettivi formativi è inoltre evidenziabile dalla numerosità degli studenti del CdS che decidono di svolgere l'attività di tirocinio o di tesi presso i laboratori di ricerca dei docenti del CdS con l'obiettivo di trattare tematiche di pertinenza specifica del docente stesso.

A partire dall'a.a. 2018-2019 l'Ateneo di Pisa ha istituito un percorso di approfondimento delle competenze utili per l'insegnamento universitario. Il progetto "Insegnare ad insegnare" mira a rafforzare le competenze didattiche dei docenti dell'Ateneo pisano con l'obiettivo di innalzare la qualità degli insegnamenti e incoraggiare una didattica innovativa (<https://www.unipi.it/index.php/docenti2/item/13756-insegnare-a-insegnare>). A tale iniziativa hanno partecipato alcuni docenti afferenti al CdS e titolari di corsi del CdS. Tra le attività organizzate dall'Ateneo, c'è anche l'istituzione di un centro Teaching and Learning Center (TLC) che promuove la realizzazione di iniziative formative per la valorizzazione della didattica universitaria e scolastica rivolte ai docenti e ricercatori dell'Ateneo di Pisa. Nell'ambito del Consiglio di Rappresentanza dei vari Dipartimenti di Ateneo, si ritrovano due docenti afferenti al CdS.

Alcuni docenti del CdS afferiscono alla Comunità dei Mentori (CoMe) che supportano i docenti e i ricercatori di Ateneo nel processo di qualificazione delle competenze didattiche (<https://teachinglearningcenter.unipi.it/faculty-development-competenze-didattiche-del-docente-universitario/la-comunita-di-mentori-come/componenti-della-comunita-di-mentori/>).

Questa partecipazione attiva di docenti afferenti al CdS evidenzia come l'aggiornamento metodologico e delle competenze didattiche sia un aspetto fondamentale per i docenti del CdS a supporto anche della qualità dei singoli insegnamenti. La qualificazione del corpo docente del CdS emerge inoltre, in via indiretta, dalle opinioni degli studenti sulla didattica (2023-24) in cui le valutazioni alle domande B06, B07, B10 BS01 e BS02 sono comprese tra 3.2 e 3.5. Tali parametri risultano complessivamente migliorati rispetto all'ultimo Riesame ciclico (RRC2018).

Domanda	Gruppo A	N° Risp	Gruppo B	N° Risp
B06: Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina?	3.2	880	3.2	182
B07: Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?	3.3	880	3.3	182
B10: il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?	3.5	760	3.4	189
BS01: è interessato agli argomenti trattati nel corso di insegnamento?	3.3	1187	3.2	304
BS02: giudizio complessivo sull'insegnamento	3.2	1187	3.2	304

Gruppo A: studentiche hanno dichiarato di aver frequentato gli insegnamenti nell'anno 2023-24). Gruppo B: studenti che hanno dichiarato di aver frequentato gli insegnamenti negli a.a. precedenti.

Nell'ambito delle iniziative organizzate dall'Ateneo di Pisa e volte alla valorizzazione della didattica il 19 Dicembre 2023 sono stati premiati i migliori docenti dell'anno dell'Università di Pisa. Tra questi, si ritrovano 2 docenti afferenti al CdS (Provvedimento di urgenza n. 74 del Direttore del Dipartimento di Farmacia del 6/12/2023 e comunicazione del Consiglio del CdS del 12/07/2024), uno dei quali è stato anche selezionato come formatore nell'ambito del percorso "insegnare a insegnare".

Il Dipartimento di Farmacia si è dotato di una policy sul tutorato che garantisce le corrette procedure e valutazioni per l'assegnazione dei tutor agli studenti iscritti e per lo svolgimento del servizio tutorato docenti come indicato nella pagina dedicata del CdS (<https://www.farm.unipi.it/lauree-triennali/scienze-dei-prodotti-erboristici-e-della-salute/tutorato/>). Le modalità della selezione dei tutor risultano coerenti con i profili professionali in uscita dei laureati del CdS.

Criticità/Aree di miglioramento

Nonostante la partecipazione attiva dei docenti afferenti al CdS alle varie iniziative a sostegno della valorizzazione dell'attività didattica dell'Ateneo, non esiste ad oggi un sistema adeguato di monitoraggio e di verifica. Il CdS dovrebbe definire un sistema adeguato per la verifica e il monitoraggio della partecipazione a corsi di aggiornamento che mirano all'implementazione delle metodologie didattiche e al supporto per la diffusione delle buone pratiche di didattica universitaria.

Attualmente il servizio di tutorato è un'area di miglioramento in quanto, a seguito delle verifiche annuali fatte dall'Unità Didattica, solo una piccola percentuale di studenti usufruisce regolarmente del servizio. Si ritiene quindi importante continuare a monitorare annualmente questa situazione con l'obiettivo di migliorare l'efficacia del servizio, anche sperimentando modalità organizzative che possano favorirne una maggiore fruizione da parte degli studenti.

Il CdS sottoporrà al Dipartimento di Farmacia nuovi modalità di tutoraggio da sperimentare per l'erogazione del tutoraggio nell'a.a. 2024/25.

ANNO ACCADEMICO 2023/24

D.CDS.3.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica. *[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].*

D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS. *[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].*

D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi. *[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].*

D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo. *[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].*

D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo. *[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].*

Fonti documentali (non più di 8 documenti)

Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CdS
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso di studi
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro B6
Upload / Link del documento: [2023_sua_0500106202900001.pdf \(unipi.it\)](#)

Documenti a supporto:

- Titolo: Valutazione dell'organizzazione della didattica da parte degli studenti
Breve Descrizione: Report contenente i risultati della valutazione dell'organizzazione della didattica da parte degli studenti
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Domanda S4, S5, S6, S7, S9 e S11
Upload / Link del documento: [SPES_2022_2023_Servizi.pdf \(unipi.it\)](#)
- Titolo: Verbale del Consiglio del corso di Studio dell'08/09/2023
Breve Descrizione: Opinioni degli studenti sulla Didattica erogata a.a. 2022/23
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Delibera n. 187
Upload / Link del documento: [Verbale_2023_09_08_firmato.pdf \(unipi.it\)](#)
- Titolo: Verbale del Consiglio del Dipartimento di Farmacia del 19/12/2023
Breve Descrizione: Relazione sulla Didattica a.a. 2022/23
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Delibera n. 188 – Sezione B
Upload / Link del documento: [Valutazione della Didattica - Dipartimento di Farmacia \(unipi.it\)](#)

Autovalutazione

La qualità dei servizi di supporto alla didattica viene verificata annualmente sia dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti e dal Consiglio di CdS (in sede di analisi dei questionari di valutazione della didattica e dell'organizzazione nel mese di settembre ogni anno) che dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti e dal Consiglio di Dipartimento di Farmacia (in sede di approvazione della Relazione annuale sulla Didattica nel mese di dicembre di ogni anno).

Biblioteche (orari, numeri di posti a sedere, materiale disponibile), aule (si vede, si sente, si trova posto) e laboratori (capienza, sicurezza, attrezzature a disposizione) sono ritenuti dagli studenti sostanzialmente adeguati alle esigenze didattiche, mentre le aule studio (capienza e presenza di reti wifi) raggiungono un livello di soddisfazione da parte degli studenti più contenuto.

Al momento non esiste una programmazione codificata del lavoro svolto dal personale amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, ma i servizi erogati dall'Unità Didattica (orari, disponibilità del personale, efficacia) sono considerati, ormai da alcuni anni, adeguati alle richieste degli utenti, così come le informazioni presenti sul sito del

Dipartimento di Farmacia e sul sito del CdS che forniscono un supporto significativo alle esigenze della didattica del CdS. Esiste invece una programmazione dettagliata dei compiti affidati al personale tecnico, per l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di laboratorio previste nella programmazione didattica del CdS, che viene assegnata dal Direttore del Dipartimento all'inizio di ogni semestre.

Tutto il personale tecnico-amministrativo partecipa, a vario titolo, ad attività di formazione e aggiornamento promosse e organizzate dall'Ateneo. Nello specifico, il personale dell'Unità Didattica nel corso dell'a.a. 2023/24 ha partecipato ai vari corsi di formazione per il passaggio agli applicativi GDA del Cineca. Inoltre il responsabile dell'Unità Didattica ha partecipato alle seguenti specifiche attività formative e di aggiornamento proposte dall'Ateneo:

- Riesame ciclico dei corsi di studio: il Rapporto secondo Ava 3 (3 ore) – 12 febbraio 2024
- Corso "Positive Leadership" (6 ore) – 21 maggio 2024
- Cybersicurezza: sviluppare consapevolezza nella PA – corso on line – giugno 2024

A ciò si aggiunge che il Dipartimento di Farmacia finanzia annualmente la partecipazione del responsabile dell'Unità Didattica ad alcune iniziative di formazione/aggiornamento promosse da Comenio – LineAtenei: nello specifico il responsabile dell'Unità Didattica ha partecipato al corso di formazione "Verso la visita istituzionale di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio: l'autovalutazione degli atenei secondo il modello ANVUR/AVA3" promosso da Comenio – LineAtenei (6 ore) – 18 aprile 2024

Da alcuni anni il Portale E-learning del Dipartimento (<https://moodle.farm.unipi.it/>) e, dal 2021, la piattaforma Teams costituiscono un punto di riferimento importante ed efficace per la fruibilità dei materiali didattici per docenti e studenti e per l'implementazione di servizi di supporto alla didattica del CdS. Analogamente il Sistema Bibliotecario di Ateneo ([Servizi | Sistema Bibliotecario di Ateneo - Università di Pisa \(unipi.it\)](#)) fornisce prestiti, consulenza bibliografica o per consultare le risorse elettroniche e cartacee a disposizione, nonché, gratuitamente, corsi di formazione bibliografica rivolti agli utenti istituzionali dell'Università di Pisa, desiderosi di conoscere, in maniera più approfondita, tecniche, strumenti e risorse per la ricerca bibliografica.

Criticità/Aree di miglioramento

Così come riportato nella Relazione sulla Didattica a.a. 2022/23. la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Farmacia continua ad evidenziare la carenza cronica di spazi da dedicare alla didattica (aule, aule studio e laboratori distinti tra discipline chimiche e biologiche) e sollecita una possibile soluzione da parte dell'Amministrazione centrale. In particolare, si auspicano sia interventi efficaci e veloci volti a risolvere problematiche inerenti al sistema di videoproiezione presente nelle aule che una manutenzione più efficace delle stesse (sedute non agibili ecc.), nonché il reperimento di spazi adeguati per potenziare la capienza delle aule studio, come si evince anche dai commenti liberi presenti nel questionario di valutazione degli studenti.

D.CDS.3.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivo n. 1	D.CDS.3/n.1/RRC-2024: Miglioramento delle disponibilità di spazi da dedicare alla didattica
Problema da risolvere Area di miglioramento	Si continua ad evidenziare la carenza cronica di spazi del Dipartimento di Farmacia da dedicare alla didattica (aule, aule studio e laboratori distinti tra discipline chimiche e biologiche)
Azioni da intraprendere	Il Dipartimento di Farmacia comunica all'Ateneo, almeno annualmente, le carenze di spazi da dedicare alla didattica (aule, aule studio e laboratori distinti tra discipline chimiche e biologiche), così come il sollecito a risolvere problematiche inerenti il sistema di videoproiezione presente nelle aule, la manutenzione più efficace delle stesse (sedute non agibili ecc.), il reperimento di spazi adeguati per potenziare la capienza delle aule studio.
Indicatore/i di riferimento	Il Direttore del Dipartimento di Farmacia, su indicazione e supporto della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Farmacia, trasmette all'Ateneo, almeno una volta l'anno, le specifiche esigenze di aule, laboratori e aule studio necessarie allo svolgimento delle attività previste dal CdS
Responsabilità	Il Direttore del Dipartimento di Farmacia con il supporto della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Farmacia
Risorse necessarie	Il Direttore del Dipartimento di Farmacia, su indicazione e supporto della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento, quantifica e trasmette all'Ateneo, almeno una volta l'anno, le specifiche esigenze di aule, laboratori e aule studio necessarie allo svolgimento delle attività previste dai singoli CdS del Dipartimento di Farmacia
Tempi di esecuzione e scadenze	La Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento, successivamente all'approvazione della Relazione sulla didattica dell'anno precedente (dicembre di ogni anno), quantifica le specifiche esigenze di aule, laboratori e aule studio necessarie allo svolgimento delle attività previste dai singoli CdS del Dipartimento per l'anno accademico successivo. Il Direttore del Dipartimento di Farmacia trasmette all'Ateneo queste esigenze entro il 31 maggio di ogni anno

Obiettivo n. 2	D.CDS.3/n.2/RRC-2024: Monitoraggio della partecipazione a corsi di aggiornamento dei docenti del CdS
Problema da risolvere Area di miglioramento	Ad oggi non esiste un adeguato sistema di monitoraggio di eventuali percorsi di aggiornamento frequentati dai docenti del CdS mirati all'implementazione di metodologie didattiche rispondenti alla buona pratica dell'insegnamento universitario.
Azioni da intraprendere	Il CdS adotterà un sistema adeguato di verifica e monitoraggio della partecipazione a corsi di aggiornamento dei docenti per la diffusione delle buone pratiche di didattica universitaria.
Indicatore/i di riferimento	Non esiste un indicatore specifico per questa area di miglioramento. Una valutazione indiretta potrà essere condotta tramite la stima delle Schede di valutazione annuale degli insegnamenti del CdS da parte degli studenti (B06, B07, B10, BS01, BS02) e questionario di valutazione annuale dei docenti del CdS.
Responsabilità	L'Unità Didattica del Dipartimento, la commissione Paritetica Docenti-Studenti e il Consiglio di CdS.
Risorse necessarie	Supporto dell'Unità didattica del Dipartimento
Tempi di esecuzione e scadenze	Tempo di realizzazione: a.a. 2026/27.

Obiettivo n. 3	D.CDS.3/n.3/RRC-2024: Implementazione del servizio di Tutorato docenti
Problema da risolvere Area di miglioramento	A seguito delle verifiche annuali fatte dall'Unità Didattica, solo una piccola percentuale di studenti usufruisce regolarmente del servizio tutorato docenti. Il Gruppo di Riesame ritiene importante continuare a monitorare annualmente questa situazione con



	l'obiettivo di migliorare l'efficacia del servizio, anche sperimentando eventuali modalità organizzative che possano favorirne una maggiore fruizione da parte degli studenti.
Azioni da intraprendere	La Commissione Paritetica Docenti-Studenti del CdS ed il Consiglio di CdS si pongono l'obiettivo di elaborare e proporre alla Commissione Paritetica Docenti-Studenti e al Consiglio del Dipartimento di Farmacia nuove modalità organizzative che possano favorire una maggiore fruizione del servizio da parte degli studenti.
Indicatore/i di riferimento	La valutazione annuale potrà essere condotta tramite i seguenti indicatori del questionario della valutazione della didattica da parte degli studenti: S10
Responsabilità	Il Direttore del Dipartimento di Farmacia, il Consiglio di Dipartimento di Farmacia
Risorse necessarie	La Commissione Paritetica Docenti-Studenti e il Consiglio di CdS, la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Farmacia, il Consiglio di Dipartimento di Farmacia.
Tempi di esecuzione e scadenze	Tempo di realizzazione: a.a. 2025/26.

ANNO ACCADEMICO 2023/24

D.CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CDS

Il monitoraggio e la revisione del Corso di Studio sono sviluppati nel Sotto-ambito D.CDS.4 il cui Obiettivo è: **“Accertare la capacità del CdS di riconoscere gli aspetti critici e i margini di miglioramento della propria organizzazione didattica e di definire interventi conseguenti”**.

Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione	Aspetti da considerare
D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS	<p>D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell’aggiornamento periodico dei profili formativi.</p> <p>D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.</p> <p>D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.</p> <p>D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.</p> <p>D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.</p>
D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS	<p>D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.</p> <p>D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell’innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.</p> <p>D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.</p> <p>D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l’attuazione e ne valuta l’efficacia.</p> <p><i>[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</i></p>

D.CDS.4.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con rif. al Sotto-ambito)

Descrizione

La natura multidisciplinare del CdS, interdipartimentale e organizzato in tre curricula diversi, prevede docenze provenienti da vari Dipartimenti dell'Ateneo ed è fortemente improntato verso l'attività aziendale; nonostante la discreta complessità dell'impianto organizzativo, le interazioni con le parti interessate in relazione all'aggiornamento periodico dei profili formativi e alla rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati sono costantemente promosse e monitorate con una attenta analisi delle cause delle problematiche eventualmente emerse e la conseguente elaborazione di azioni correttive.

In particolare, dal suo primo e unico Riesame ciclico (RRC2018), le indicazioni del Comitato di Indirizzo (Cdi) istituito nel 2019 e di cui fanno parte esperti del mondo del lavoro in riferimento alle figure professionali in uscita, e che viene costantemente aggiornato, sono esaminate dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti/Commissione istruttoria per la didattica ed dal Consiglio di CdS (delibera n. 7 del 04/02/2020; delibera n. 116 del 05/11/2021, delibera n. 24 del 12/07/2024) per la proposta e l'approvazione di azioni correttive al percorso formativo, come descritto nel Quadro 1. Il Cdi, dopo la prima riunione e il periodo di sospensione delle sue attività dovuto al COVID19, si è riunito on line per facilitare il confronto, con l'intento di renderlo più frequente. Inoltre, si è creata una rete di collaborazioni attive fra membri del Cdi e docenti del CdS, che favoriscono uno scambio di comunicazioni sempre attivo.

L'inserimento nel Cdi dei Presidenti dei Corsi di Laurea Magistrale (CdLM) dell'Università di Pisa, che possono rappresentare il prosieguo naturale del percorso formativo dei laureati SPES, ha permesso un confronto allargato alla realtà universitaria extra-CdS per aggiornare l'offerta formativa in modo che i laureati SPES possano affrontare in modo più efficace un futuro CdLM, tramite modifiche di Regolamento e di Programmazione Didattica, descritte nel Quadro 1. Le azioni intraprese prevedono un monitoraggio mediante l'analisi dei dati derivanti dalla valutazione annuale della didattica da parte degli studenti, dei dati utili per la compilazione della SMA e dei report di Almalaurea sugli sbocchi occupazionali dei laureati in uscita ad un anno del conseguimento del titolo.

Le modifiche di Programmazione Didattica e di Regolamento sono monitorate mediante i verbali delle sedute di Cdi, Commissione Paritetica Docenti-Studenti, Commissione Assicurazione della Qualità (AQ)/Gruppo di Riesame, e Consiglio di CdS.

Per quanto riguarda il tirocinio formativo, la Commissione Tirocinio nominata dal CdS (Delibera n.194 del 10/10/2023), vigila sull'attivazione delle convenzioni con le aziende ospitanti il tirocinio formativo, e analizza i dati derivanti dai questionari di valutazione dei tutor e dello studente al fine di accogliere suggerimenti e implementare azioni migliorative sulla formazione. L'iter di attivazione delle convenzioni, dopo analisi dell'attività svolta dall'azienda proposta e della sua coerenza con il CdS, termina con l'approvazione in Consiglio di Dipartimento di Farmacia. La commissione inoltre verifica i progetti formativi proposti e in sede di colloquio finale si confronta con gli studenti al fine di analizzare eventuali problematiche emerse durante il tirocinio e propone azioni correttive, poi discusse in sede di Consiglio di CdS. Le eventuali azioni correttive si concretizzano in rimodulazioni delle attività di tirocinio concordate con le aziende o, raramente, con modifica della sede di tirocinio.

Alla valutazione degli insegnamenti erogati dal corso di studio (<https://www.farm.unipi.it/lauree-triennali/scienze-dei-prodotti-erboristici-e-della-salute/valutazione-della-didattica/>) si è aggiunta la valutazione della didattica da parte dei docenti. Entrambe vengono analizzate e confrontate in sede di Commissione Paritetica Docenti-Studenti del CdS, Commissione AQ/Gruppo di Riesame, e riportate in sintesi al Consiglio di CdS, dove eventualmente si approvano azioni correttive, ai fini dell'AQ del CdS.

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti (sostituita in data 06/07/2021 (delibera n. 100) dalla Commissione istruttoria della didattica, in mancanza di rappresentanza studentesca eletta) è stata ricostituita nella seduta del Consiglio del 14/02/2023 (delibera n. 172), riprendendo le sue originarie funzioni.

La Commissione AQ/Gruppo di Riesame è stata rimodulata (delibera n.27 del 12/07/2024) ed è ora composta, oltre che dal Presidente del CdS, Vice presidente del CdS e Responsabile del Riesame, dai docenti referenti dei tre curricula del CdS, da un esperto del mondo del lavoro, dal Coordinatore Didattico e dai rappresentanti degli studenti.

Rispetto al Riesame RRC2018 il CdS oggi può usufruire di nuove piattaforme (Teams, e-Learning) che, seppur attivate durante il periodo pandemico perché necessarie per l'attività didattica a distanza, rappresentano risorse cruciali per la comunicazione con la popolazione studentesca del CdS, soprattutto con gli studenti non frequentanti che ne costituiscono, per vari motivi, una percentuale significativa.

Azione Correttiva n. 1	Istituzione del Comitato di Indirizzo con revisione e confronto periodici
Azioni intraprese	La composizione del Cdi dalla sua istituzione ad oggi è stata implementata con l'obiettivo di riflettere l'elevato carattere di multidisciplinarietà del CdS, con particolare riferimento alle figure professionali in uscita. Il continuo confronto con esponenti del mondo del lavoro e con i Presidenti dei Corsi di Laurea Magistrale (CdLM) dell'Università di Pisa ha consentito in questi anni di attuare

	<p>un processo di progressiva revisione del percorso formativo del CdS, descritto nel Quadro 1.</p> <p>Il confronto fra i membri del CdI, inizialmente organizzato in presenza, è stato modificato in modalità on line per facilitare il confronto fra i membri.</p>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<p>Le osservazioni/proposte dal CdI vengono discusse in sede di Commissione Paritetica Docenti-Studenti e poi in Consiglio di CdS per l'eventuale approvazione. Le azioni intraprese vengono monitorate mediante l'analisi dei dati derivanti dalla valutazione annuale della didattica da parte degli studenti in merito ai nuovi corsi attivati, dei dati per la compilazione della SMA e dei report di AlmaLaurea sugli sbocchi occupazionali dei laureati in uscita ad un anno dal conseguimento del titolo.</p> <p>Le eventuali modifiche di Programmazione Didattica e di Regolamento sono discusse ed eventualmente approvate in sede di Consiglio di CdS e gli effetti dovuti a queste saranno monitorati mediante i verbali delle sedute di CdI, Commissione Paritetica Docenti-Studenti, Commissione AQ/Gruppo di Riesame, e Consiglio di CdS, che ha la funzione di valutare e deliberare in merito alle modifiche di perfezionamento suggerite.</p>
Azione Correttiva n. 2	<p>Istituzione della Commissione Tirocinio per la gestione dell'attività di tirocinio</p>
Azioni intraprese	<p>La Commissione Tirocinio, nominata dal CdS (Delibera n.194 del 10/10/2023), vigila sull'attivazione delle convenzioni con le aziende ospitanti il tirocinio formativo, e analizza i dati derivanti dai questionari di valutazione dei tutor e dello studente al fine di accogliere suggerimenti e implementare azioni migliorative sulla formazione. L'iter di attivazione delle convenzioni, dopo analisi dell'attività svolta dall'azienda proposta e della sua coerenza con il CdS, termina con l'approvazione in Consiglio di Dipartimento di Farmacia. La commissione verifica i progetti formativi proposti e in sede di colloquio finale si confronta con gli studenti al fine di analizzare eventuali problematiche emerse durante il tirocinio e propone azioni correttive, poi discusse in sede di Consiglio di CdS. Le eventuali azioni correttive si concretizzano in rimodulazioni delle attività di tirocinio concordate con le aziende o, raramente, con modifica della sede di tirocinio.</p>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<p>Le azioni intraprese vengono monitorate mediante l'analisi dei dati derivanti dai questionari relativi alla valutazione annuale dei tirocini da parte degli studenti, dei dati per la compilazione della SMA e dei report di AlmaLaurea sugli sbocchi occupazionali dei laureati in uscita ad un anno dal conseguimento del titolo.</p>
Azione Correttiva n. 3	<p>Valutazione annuale della didattica da parte dei docenti</p>
Azioni intraprese	<p>Il Consiglio del Dipartimento di Farmacia a partire dall'a.a. 2018-19 delibera annualmente un questionario di valutazione relativo alle attività didattiche in ogni semestre, che deve essere compilato sia dai docenti titolari che dai co-docenti. Tale strumento permette di operare un confronto incrociato fra la valutazione degli studenti del CdS e quella dei docenti degli insegnamenti del CdS.</p>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<p>I dati derivanti dai questionari di valutazione da parte dei docenti vengono analizzati e confrontati con quelli degli studenti in sede di Commissione Paritetica Docenti-Studenti, Commissione AQ/Gruppo di Riesame e riportate in sintesi al Consiglio di CdS, dove eventualmente si approvano azioni correttive, ai fini dell'AQ del CdS.</p>



Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i **punti di forza** e le **aree di miglioramento** che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- SUA-CDS: quadri B1, B2, B4, B5, B6, B7, C1, C2, C3, D4
- Schede di Monitoraggio Annuale (SMA)
- Segnalazioni provenienti da studenti, singolarmente o tramite questionari per studenti e laureandi, da docenti, da personale tecnico-amministrativo e da soggetti esterni all'Ateneo
- osservazioni emerse in riunioni del CdS, del Dipartimento o nel corso di altre riunioni collegiali
- ultima Relazione annuale della CPDS di Dipartimento
- eventuali rilevazioni specifiche TECO (LM in Medicina e Chirurgia)
- Rapporto di Riesame ciclico precedente

ANNO ACCADEMICO 2023/24

D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.

D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.

D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.

D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.

D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

Fonti documentali (non più di 8 documenti)

Documenti chiave:

- Titolo: SUA-CdS
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso di studi
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro B6 (Opinione degli studenti)
Upload / Link del documento: [SUA SPES 2024.pdf](#)
- Titolo: Scheda di monitoraggio annuale
Breve Descrizione: Scheda di monitoraggio annuale – SMA
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Scheda di monitoraggio2024
Upload / Link del documento: [SMA2024](#)

Documenti a supporto:

- Titolo: Nomina della Commissione Tirocinio del CdS
Breve Descrizione: Verbale del Consiglio del CdS del 10/10/2023
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): delibera n. 194
Upload / Link del documento: [Verbale 2023 10 10 firmato.pdf](#)

Autovalutazione

Le parti interessate, in una realtà multidisciplinare e aperta al mondo aziendale come il CdS in SPES, sono variegata e non tutte legate al Dipartimento di Farmacia. Uno dei mezzi di confronto in itinere e fonte di continuo aggiornamento del CdS è la presenza di commissioni, che coinvolgono docenti, esponenti del mondo del lavoro, studenti, e tecnici amministrativi, con composizioni varie in base al loro scopo. In particolare:

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti [sostituita in data 06/07/2021 (delibera n. 100) dalla Commissione Istruttoria della Didattica, in mancanza di rappresentanza studentesca eletta, e poi ricostituita nella seduta del Consiglio del 14/02/2023 (delibera n. 172)] si confronta analizzando i risultati dell'opinione degli studenti, dell'opinione dei laureati, dei dati di ingresso, di percorso e di uscita, dei questionari sui tirocini, dei dati di indicatori di ingresso degli immatricolati, per la compilazione della Sezione qualità delle schede SUA-CdS e della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) in collaborazione con la Commissione AQ/Gruppo di Riesame, nonché l'esito delle sedute del Cdl. Particolare rilievo per l'espressione delle criticità in seno al questionario di valutazione degli studenti ha lo spazio per i commenti liberi, che vengono attentamente visionati non solo dai docenti di riferimento ma anche dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti, che elabora eventuali azioni correttive proponendole al docente di riferimento e al Consiglio di CdS per l'approvazione.

Il Comitato di Indirizzo (Cdl) istituito nel 2019, è costituito da esperti del mondo del lavoro in riferimento alle figure professionali in uscita, e costantemente aggiornato. Il Cdl si riunisce periodicamente e analizza l'andamento del CdS, fornendo suggerimenti per l'aggiornamento delle figure professionali inerente sia alla sfera didattica che organizzativa. L'esito del confronto viene poi analizzato dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti e dal Consiglio di CdS. Inoltre, dalla collaborazione diretta fra membri del Cdl nascono spunti di miglioramento dei singoli corsi che si riflettono in modifiche di programmi e gestione di attività di tirocinio.

L'inserimento nel Cdl dei Presidenti dei Corsi di Laurea Magistrale (CdLM) dell'Università di Pisa, che possono rappresentare il prosieguo naturale del percorso formativo dei laureati SPES, ha permesso un confronto allargato alla

realtà universitaria extra-CdS per aggiornare l'offerta formativa in modo che i laureati SPES possano affrontare in modo più efficace un futuro CdLM, tramite modifiche di Regolamento e di Programmazione Didattica, descritte nel Quadro 1.

La Commissione Tirocinio nominata dal CdS (Delibera n.194 del 10/10/2023) vigila sull'attivazione delle convenzioni con le aziende ospitanti il tirocinio formativo, e analizza i dati derivanti dai questionari di valutazione dei tutor e dello studente al fine di accogliere suggerimenti e implementare azioni migliorative sulla formazione. L'iter di attivazione delle convenzioni, dopo analisi dell'attività svolta dall'azienda proposta e della sua coerenza con il CdS, termina con l'approvazione in Consiglio di Dipartimento di Farmacia. In sede di colloquio finale, la Commissione si confronta con gli studenti al fine di analizzare eventuali problematiche emerse durante il tirocinio e propone azioni correttive, poi discusse in sede di Consiglio di CdS. Le eventuali azioni correttive si concretizzano in rimodulazioni delle attività di tirocinio concordate con le aziende o, raramente, con modifica della sede di tirocinio.

La Commissione AQ/Gruppo di Riesame promuove la qualità nel corso di studio, presiede alla compilazione della Scheda SUA-CdS, della Scheda di Monitoraggio Annuale e della Scheda di Riesame Ciclico. La commissione è composta, oltre che dal Presidente, Vice-presidente e Responsabile del Riesame, dai docenti referenti dei curricula, da un esperto del mondo del lavoro, dal Coordinatore Didattico e dai rappresentanti degli studenti. Le riunioni periodiche analizzano lo stato del Corso dando voce a tutte le parti coinvolte, promuovendo di comune accordo le manovre correttive che saranno analizzate dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti e discusse in CdS per l'eventuale approvazione.

La Commissione Orientamento del Dipartimento verifica le iniziative di orientamento in ingresso e in itinere adeguandole ai dati degli indicatori di ingresso e di percorso degli immatricolati (indicatori SMA iC13, iC14, iC16BIS). Il CdS verifica annualmente le attività di orientamento in uscita, in stretta connessione con il Referente Job Placement del Dipartimento di Farmacia, anche attraverso la somministrazione di un questionario di soddisfazione agli studenti che partecipano alle iniziative organizzate (gite di istruzione o seminari tenuti da esperti aziendali).

I Questionari di valutazione della didattica da parte degli studenti rappresentano lo strumento standard per la segnalazione anonima di eventuali reclami, e sono dall'aa 2018/2019 completati dai questionari sulla didattica compilati dai docenti. Unitamente alle domande standard del questionario, è previsto uno spazio di commento libero che può risultare particolarmente prezioso per l'analisi delle criticità non facilmente monitorabili. Entrambi i questionari vengono analizzati e confrontati in sede di Commissione Paritetica Docenti-Studenti e riportate in sintesi al Consiglio di CdS, dove eventualmente si approvano azioni correttive, ai fini dell'AQ del CdS. Per la gestione di criticità più urgenti, è prevista la segnalazione tramite i Rappresentanti degli Studenti che portano l'argomento di discussione in Commissione Paritetica Docenti-Studenti; le manovre correttive suggerite dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti, eventualmente discusse e concordate con il /idocente/i coinvolto/i, sono trasmesse e discusse in Consiglio di CdS per l'approvazione.

In una realtà così variegata, oltre alla presenza di apposite commissioni e strumenti di valutazione ufficiali, il personale tecnico di sostegno ai laboratori, coinvolto attivamente nelle esercitazioni didattiche, partecipa alla messa a punto e all'ottimizzazione delle procedure sperimentali e condivide con i docenti le proprie osservazioni per il miglioramento delle esperienze di laboratorio, al fine di renderle progressivamente più attrattive per gli studenti. Il personale amministrativo della segreteria, con ricevimenti diretti e/o scambi di e-mail con gli studenti, rappresenta un vero e proprio ponte di collegamento fra gli studenti non frequentanti e il CdS. Inoltre, la presenza costante dei docenti degli insegnamenti con laboratorio, che spesso prevedono gruppi ristretti di partecipanti, assicura un continuo e prezioso scambio di opinioni con gli studenti. Nel complesso, questa rete, rappresenta un sottile e capillare mezzo di rilevazione, analisi e gestione di eventuali problematiche.

Criticità/Aree di miglioramento

La Commissione AQ/Gruppo di Riesame e la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del CdS continueranno a monitorare le valutazioni degli studenti e dei docenti sulla didattica e i pareri delle parti interessate (CdI), mediante la pianificazione di incontri periodici nei quali discutere le osservazioni e valutare eventuali azioni di miglioramento da apportare all'erogazione della didattica e all'organizzazione degli insegnamenti e del piano formativo nel suo insieme.

Al momento non è previsto un questionario di valutazione della didattica da parte del personale tecnico che attivamente partecipa alle esercitazioni pratiche di laboratorio che fortemente caratterizzano il CdS. Il personale tecnico coinvolto potrebbe fornire osservazioni utili per il miglioramento delle esperienze di laboratorio, sia dal punto di vista dell'efficacia didattica nel raggiungimento degli obiettivi formativi, sia dal punto di vista gestionale/organizzativo. Inoltre l'analisi ed il confronto dei dati derivanti dai questionari della valutazione della didattica da parte degli studenti, dei docenti, e del personale tecnico (per gli insegnamenti che prevedono attività di laboratorio) in sede di Commissione Paritetica Docenti-Studenti, e poi in Consiglio di CdS, potrebbe fornire un quadro esaustivo delle opinioni di tutte le parti coinvolte nell'erogazione della didattica, e quindi promuovere un continuo processo di miglioramento ai fini dell'AQ del CdS. Il CdS potrebbe suggerire alla Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Farmacia di implementare un questionario per la valutazione della didattica da parte del personale tecnico che attivamente partecipa alle esercitazioni pratiche di laboratorio in tutti i CdS del Dipartimento stesso, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Dipartimento.

D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Fonti documentali (non più di 8 documenti)

Documenti chiave:

- Titolo: Rapporto di Riesame Ciclico
Breve Descrizione: Rapporto di Riesame Ciclico 2018
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): paragrafo 3b: Risorse del CdS
Upload / Link del documento: [Riesame Ciclico_2018.pdf](#)
- Titolo: SUA-CdS
Breve Descrizione: Scheda Unica Annuale del corso di studi
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Quadro C2 (Efficacia esterna)
Upload / Link del documento: [SUA SPES 2024.pdf](#)

Documenti a supporto:

- Titolo: Organizzazione della didattica degli insegnamenti
Breve Descrizione: Organizzazione della didattica degli insegnamenti
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento: [Scegli un percorso | Course Catalogue, Università di Pisa](#)

Autovalutazione

Il CdS organizza attività collegiali per la revisione degli obiettivi che si realizzano attraverso riunioni del CdI ed eventuali altre consultazioni che consentono al CdS di ricevere indicazioni sugli sbocchi occupazionali, sullo stato delle conoscenze e delle competenze caratterizzanti il progetto formativo e su iniziative didattiche aggiuntive a quelle del CdS. I risultati sono discussi dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti del CdS e/o dalla Commissione AQ/Gruppo di Riesame, al fine di proporre eventuali modifiche al Consiglio di CdS per l'eventuale approvazione. In questo modo il CdS garantisce il costante aggiornamento dell'offerta formativa prendendo in considerazione i progressi nell'ambito dei settori professionali di riferimento per i tre curricula del CdS.

Il coordinamento didattico tra gli insegnamenti e la revisione dei percorsi formativi è affidato alla Commissione Paritetica Docenti-Studenti - che formula le proposte - e al Consiglio di CdS che procede con l'eventuale approvazione e le delibere. La Commissione Paritetica Docenti-Studenti, grazie alla periodica revisione dei portali di servizio alla didattica, per la gestione degli esami e dei programmi dei corsi, rileva eventuali sovrapposizioni di programmi, o di date, o distribuzione inadeguata nel tempo delle attività didattiche, che vengono poi segnalate e discusse con i docenti di riferimento o in seno al Consiglio di CdS.

La razionalizzazione degli orari è affidata alla Segreteria Didattica del Dipartimento di Farmacia e tiene conto degli impegni didattici dei docenti del CdS anche in altri corsi di laurea attivati nel Dipartimento di Farmacia o in altri Dipartimenti dell'Ateneo. La distribuzione temporale degli esami è coordinata dall'Unità didattica del Dipartimento di Farmacia. I docenti sono invitati dall'Unità didattica ad inserire le date di esame sulla piattaforma Esami (<https://esami.unipi.it/>), per tutto l'anno accademico successivo entro il mese di Settembre (prima dell'inizio del nuovo anno accademico). Tra le attività di supporto all'attività didattica sono da menzionare: il sistema di gestione di prenotazione delle aule (GAP); il Centro Linguistico Interdipartimentale di Ateneo (CLI) presso il quale gli studenti possono seguire corsi di una lingua UE e sostenere l'esame di lingua straniera B1; il portale Course Catalogue (<https://unipi.coursecatalogue.cineca.it/corsi/2024/10975/insegnamenti>) dove è riportato il piano di studi del CdS e tutte le informazioni relative ai corsi di insegnamento; il sito web del Dipartimento di Farmacia in cui si ritrovano tutte le informazioni relative al CdS.

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento e il Consiglio del Dipartimento di Farmacia assegnano ogni anno ad insegnamenti del CdS in cui sono previste esercitazioni di laboratorio personale di supporto, attingendo a fondi trasmessi dall'Ateneo (Fondo Giovani).

Come già riportato al punto precedente, il CdS si adopera affinché l'offerta formativa sia sempre aggiornata anche alla luce dei progressi scientifici e dei settori di riferimento. La maggior parte dei docenti partecipa e/o coordina progetti di ricerca nell'ambito delle materie di insegnamento e l'aggiornamento delle conoscenze disciplinari dei docenti afferenti al CdS si può rilevare anche dalla partecipazione a convegni scientifici nazionali e internazionali e dall'elenco delle pubblicazioni scientifiche disponibile sull'archivio IRIS-ARPI di Ateneo.

I percorsi di studio, i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale, nonché gli esiti occupazionali dei laureati sono analizzati e monitorati annualmente mediante l'analisi dei questionari della valutazione dei singoli insegnamenti da parte degli studenti (annuale), dei questionari di valutazione della didattica da parte dei docenti, dai dati di ingresso di percorso e di uscita, e dai Report AlmaLaurea relativi all'occupazione dei laureati ad un anno dal conseguimento del titolo. Questo processo avviene in sede di Commissione Paritetica Docenti-Studenti e/o Commissione AQ/Gruppo di Riesame per la compilazione delle schede SUA e SMA, e successivamente portate alla discussione in Consiglio di CdS.

Il rapporto di AlmaLaurea (anno di indagine 2023) sulla situazione occupazionale dei laureati in Scienze dei Prodotti Erboristici e della Salute e Scienze erboristiche evidenzia che il 39.4% dei laureati lavora ad un anno dal conseguimento del titolo, e che il 51.5% dei rispondenti è impegnato nel perfezionamento della preparazione in una laurea di secondo livello (SUA2024). Gli esiti occupazionali dei laureati del CdS sono più che soddisfacenti soprattutto se si considera che il CdS è triennale e che il perfezionamento può rappresentare un percorso adeguato per il miglioramento delle competenze professionali acquisite. L'ultima indagine AlmaLaurea sulla situazione occupazionale dei laureati mostra una soddisfazione generale per l'impiego lavorativo (punteggio 8.3 su 10)

Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ attraverso le riunioni e le discussioni dei vari organi costituenti la struttura del CdS. Il CdS monitora l'attuazione delle azioni di miglioramento e ne valuta l'efficacia esaminando le opinioni sulla didattica e i servizi espressi dagli studenti e dai laureati e analizzando gli indicatori per la compilazione della SMA.

Criticità/Aree di miglioramento

La Commissione AQ/Gruppo di Riesame non rileva particolari criticità nell'analisi e monitoraggio sistematico del percorso di studi e degli esiti occupazionali dei laureati del CdS, anche se i dati disponibili sulla situazione occupazionale non sono ad oggi completi. AlmaLaurea infatti non ha reso disponibili i dati occupazionali relativi ai laureati in informazione scientifica sul farmaco, né al momento sono disponibili i dati occupazionali a tre anni dal conseguimento del titolo.

D.CDS.4.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivo n. 1	D.CDS.4/n.1/RRC-2024: Valutazione della didattica di laboratorio da parte del personale tecnico scientifico
Problema da risolvere Area di miglioramento	Al momento non è previsto un questionario di valutazione della didattica da parte del personale tecnico che attivamente partecipa alle esercitazioni pratiche di laboratorio che fortemente caratterizzano il CdS. Il personale tecnico coinvolto potrebbe fornire osservazioni utili per il miglioramento delle esperienze di laboratorio, sia dal punto di vista dell'efficacia didattica nel raggiungimento degli obiettivi formativi, sia dal punto di vista gestionale/organizzativo. Inoltre l'analisi ed il confronto dei dati derivanti dai questionari della valutazione della didattica da parte degli studenti, dei docenti, e del personale tecnico (per gli insegnamenti che prevedono attività di laboratorio) in sede di Commissione Paritetica Docenti-Studenti, e poi in consiglio di CdS, potrebbe fornire un quadro esaustivo delle opinioni di tutte le parti coinvolte nell'erogazione della didattica, e quindi promuovere un continuo processo di miglioramento, ai fini dell'AQ del CdS.
Azioni da intraprendere	Il CdS potrebbe suggerire alla Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Farmacia di implementare un questionario per la valutazione della didattica da parte del personale tecnico che attivamente partecipa alle esercitazioni pratiche di laboratorio in tutti i CdS del Dipartimento stesso, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Dipartimento.
Indicatore/i di riferimento	Creazione del questionario di valutazione della didattica da parte del personale tecnico
Responsabilità	Consiglio di CdS, Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento e Consiglio del Dipartimento di Farmacia
Risorse necessarie	Creazione del questionario di valutazione on line della didattica da parte del personale tecnico con il supporto dell'Unità Didattica del Dipartimento
Tempi di esecuzione e scadenze	Si prevede di rendere operativo il questionario di valutazione della didattica da parte del personale tecnico dall'a.a. 2025-26

Commento agli indicatori
Informazioni e dati da tenere in considerazione

Il commento agli indicatori dovrebbe riguardare almeno gli indicatori previsti dal Modello AVA3 per l'accREDITAMENTO periodico dei CdS; può fare anche riferimento agli indicatori della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e può utilizzare come strumento metodologico quanto previsto da: [Linee Guida di Autovalutazione e Valutazione](#), [Indicatori a supporto della valutazione](#), [Scheda per la valutazione degli indicatori qualitativi](#).

Per l'analisi degli indicatori si suggerisce di utilizzare lo stesso schema adottato per l'analisi dei PdA, sviluppando l'analisi della situazione, l'analisi delle criticità, l'individuazione di azioni di miglioramento per le quali adottare lo stesso schema di riferimento proposto nelle Sezioni c sopra riportate.

Si riportano di seguito gli Indicatori a supporto della valutazione per i CdS.

INDICATORI DI CORSI DI STUDIO

Indicatore	Riferimento	Qualitativo/ Quantitativo	Fonte dei dati
[iC02] Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
[iC13] Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
[iC14] Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
[iC16bis] Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
[iC17] Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
[iC19] Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
[iC22] Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
[iC27] Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
[iC28] Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA

La commissione Riesame, infine esprime i seguenti commenti agli indicatori riportati in tabella. L'analisi delle criticità e l'individuazione di azioni di miglioramento sono state discusse nelle sezioni della RRC2024 e citate di seguito:

Ic02: I dati relativi ai laureati 2023 (iC02) mostrano che circa il 28% dei laureati consegue il titolo entro la durata normale del corso. Tale dato è in crescita rispetto a quelli registrati nel 2021 (22.2%) e 2022 (25%) suggerendo che con la ripresa delle attività didattiche dopo il periodo pandemico e con le modifiche di Regolamento e di PD attuate a partire dall'a.a. 2020/21 il CdS ha intrapreso azioni correttive volte ad un miglioramento dell'efficacia didattica finalizzata al raggiungimento degli obiettivi formativi e facilitare lo scorrimento delle carriere degli studenti. (CDS.D1 sezione 1a e azioni correttive)

Ic13/Ic14: Dall'analisi della SMA2024 si evidenzia che la percentuale dei CFU conseguiti al I anno è in crescita (2021: Ic13= 12.1%; 2022: Ic13 = 17.3%) così come la percentuale di studenti che proseguono al II anno del Cds (Ic14: 2021:32.3%; 2022: 41.3%) e la percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso CdS avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti (Ic16bis 2021:1.9%; 2022: 6.3%), nonostante tali valori siano ancora inferiori a quelli registrati sia per l'area geografica che per quella nazionale.

Questi risultati suggeriscono che le attività messe in atto dal CdS per agevolare la progressione delle carriere delle matricole, tramite l'attuazione di misure correttive quali attività di tutorato, modifiche di Regolamento e di PD hanno influenzato positivamente tali indicatori che in un solo anno sono cresciuti rispettivamente di circa il 5% (Ic13), 9% (Ic14) e 4.4% (Ic16bis). Sulla base delle più recenti modifiche alla PD attuate a partire dall'a.a. 2024/25 il Gruppo di Riesame rileva comunque la necessità di monitorare costantemente tali indicatori per poter confermare che le azioni correttive intraprese sono adeguate a garantire la costante crescita di tali parametri. (Quadro 1, azione correttiva 2)

Ic17/Ic22: Gli indicatori Ic17/Ic22, che analogamente agli indicatori precedenti si riferiscono ai dati relativi agli studenti del 2022, indicano che la % degli studenti che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso (Ic17) è leggermente inferiore rispetto a quella delle aree geografiche e nazionale, così come lo stesso parametro relativo alla durata normale del corso di studi (Ic22). Il Gruppo di Riesame rileva che tali parametri sono notevolmente influenzati dai fattori che rallentano la progressione della carriera al I anno. E' quindi auspicabile che le modifiche di Regolamento e di PD attuate dal CdS in questi ultimi anni possano migliorare questi indicatori. E' inoltre doveroso sottolineare che il CdS registra un numero significativo di studenti lavoratori/genitori, la cui progressione di carriera è ragionevolmente rallentata se paragonata a quella di uno studente a tempo pieno.

Ic19 [Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata], Ic28 [Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)] e Ic27 [Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)]: Come discusso nel quadro 3a del RRC2024 il dato relativo alle ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata (iC19) è costante, mentre mostra un trend in diminuzione negli anni l'indicatore relativo al rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (iC28). Questo indicatore, che era stato evidenziato come area di miglioramento del RRC2018, a seguito di azioni correttive discusse nella RRC2024 (vedi quadro 3a), adesso si attesta su un valore che tende ad avvicinarsi a quello della media dell'area geografica, pur rimanendo più alto rispetto a quello della media dell'area nazionale. Anche l'indicatore iC27 si sta assestando su un valore in linea con quello della media dell'area geografica, mentre resta superiore al valore medio dell'area nazionale.