

DIPARTIMENTO DI FARMACIA

AVVISO DI SELEZIONE PER N. 1 INCARICO DI TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO NON CURRICULARE DELLA DURATA DI MESI 2 (DUE).

- VISTI:** la legge regionale 26 luglio 2002, n. 32 "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro"; il Regolamento attuativo della Regione Toscana emanato con D.P.R.G. del 22/03/2012, n. 11/R in materia di tirocini; l'Accordo tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano sul documento recante "linee guida in materia di tirocini" del 24/01/2013 e del 25/05/2017;
- VISTO:** lo Statuto dell'università di Pisa, emanato con D.R. n. 2711 del 27.02.2012;
- VISTO:** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 49150 del 22/12/2015;
- VISTO:** il regolamento di funzionamento del Dipartimento di Farmacia emanato con D.R. n.23406 del 27.06.2013 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA:** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 197 del 05 giugno 2013 e in particolare l'allegato A "*Linee Guida per le strutture dell'Università di Pisa che sono soggetti ospitanti di tirocini formativi e di orientamento non curricolari*";
- VISTA:** la lettera di intenti, per tirocini non curricolari, che regola i rapporti tra l'Università di Pisa e il Dipartimento di farmacia, protocollata al repertorio 225/2015 del 23/12/2015;
- VISTA:** la richiesta prot. n. 2593 del 16/05/2023 avanzata dalla Prof.ssa Susanna Nencetti, con la quale chiede di attivare una procedura selettiva per un neolaureato da non più di 24 mesi in possesso di diploma di laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, o in Farmacia per un tirocinio non curriculare da svolgersi sulla base del progetto formativo di massima dal titolo "Valutazione mediante test in vitro di nuovi composti a potenziale attività anti-ossidante e antifibrillogena" per un periodo di 2 (due) mesi e per un importo complessivo di euro 1.558,50 lordo amministrazione (euro 779,25 mensili lordo amministrazione, euro 750,00 mensili lordo beneficiario);
- CONSIDERATO:** che il costo del contratto di tirocinio, della durata di due mesi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto, pari a euro 1.558,50 lordo amministrazione (euro 779,25 mensili lordo amministrazione), graverà sul fondo commerciale 449999_23_AT_NENCETTI (Progetto per attività di ricerca congiunta con il DST- di cui è responsabile la prof.ssa Nencetti);
- VISTO:** il provvedimento d'urgenza n. 33 prot. n. 2606 del Direttore del Dipartimento del 17/05/2023, con cui è stata approvata la proposta di attivazione del tirocinio oggetto del presente bando e l'attivazione della procedura selettiva per l'individuazione di un tirocinante per lo svolgimento di un tirocinio non curriculare;

DISPONE

Articolo 1

È indetto un avviso di selezione, per titoli ed eventuale colloquio per l'individuazione di n.1 tirocinante per lo svolgimento di un tirocinio non curriculare, sulla base di un progetto formativo di massima dal titolo "Valutazione mediante test in vitro di nuovi composti a potenziale attività anti-ossidante e antifibrillogena", della durata di due mesi e per un importo complessivo lordo amministrazione di euro 1.558,50 euro 779,25 mensili lordo amministrazione), presso il Dipartimento di Farmacia.

Il tirocinio post-laurea ha come obiettivo primario la valutazione, mediante test in-vitro, di molecole a potenziale attività antiossidante sia di origine naturale che sintetica e di nuove molecole in grado di impedire il misfolding di proteine coinvolte in processi amiloidogenici e neurodegenerativi.

Alla fine del periodo di tirocinio il tirocinante avrà acquisito competenze nella messa a punto di test biologici effettuati mediante l'utilizzo di strumenti quali UV/Vis spettrofotometro e spettrofluorimetro. Inoltre, il tirocinante acquisirà competenze sulle metodiche di analisi dei dati mediante l'utilizzo di software dedicati.

Articolo 2

Possono partecipare alla selezione pubblica i laureati presso l'Università di Pisa in possesso di diploma di laurea magistrale in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche o in Farmacia, conseguita da non oltre 24 mesi di mesi.

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Articolo 3

Le domande di ammissione alla selezione redatte in carta libera secondo il fac-simile allegato e indirizzate al Direttore del Dipartimento di Farmacia, corredate della documentazione richiesta, dovranno essere presentate tramite PEC all'indirizzo farmacia@pec.unipi.it, oppure tramite mail all'indirizzo didattica@farm.unipi.it, indicando come oggetto, pena esclusione dalla selezione, "Avviso di selezione per n. 1 tirocinio formativo e di orientamento non curriculare della dura di due mesi" entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 31 maggio 2023.

Non saranno altresì ammessi a sostenere il colloquio quei candidati che nella domanda d'ammissione ometteranno l'indirizzo, completo di numero telefonico ed eventuale e-mail.

Articolo 4

Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione della procedura selettiva:

1. Le proprie generalità, la data e il luogo di nascita e residenza;
2. Il tema dell'attività formativa di massima del tirocinio non curriculare al quale si intende concorrere;
3. Il Codice Fiscale;
4. Autocertificazione del diploma di laurea posseduto con l'indicazione della data di conseguimento;
5. Il domicilio o il recapito, completo di codice di avviamento postale, numero telefonico ed eventuale e-mail, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva;

Alla domanda i candidati devono allegare i seguenti documenti redatti in carta semplice:

- a) Autocertificazione di essere neolaureati presso l'Università di Pisa da non più di 24 mesi;

- b) Curriculum formativo e scientifico. Il curriculum deve essere in calce datato e firmato dal candidato.
- c) Eventuali titoli o pubblicazioni che il candidato ritenga utili ai fini della selezione o eventuali certificazioni attestanti esperienza maturate nel campo in oggetto. Tali documenti dovranno essere presentati in scansione, unitamente ad una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (autocertificazione) che dichiari la conformità all'originale ai sensi degli articoli 18,19 46, 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000. La dichiarazione può essere unica per tutti i documenti presentati;
- d) Elenco dei titoli e delle pubblicazioni eventualmente presentate,
- e) Copia in scansione del documento di identità.

Tutta la documentazione di cui sopra deve essere prodotta unitamente alla domanda.

Articolo 5

La selezione è per titoli ed eventuale colloquio, da svolgersi presso la sede del Dipartimento di Farmacia, davanti alla Commissione del Dipartimento di Farmacia opportunamente nominata con provvedimento d'urgenza n. 33 prot. n. 2606 del Direttore di Dipartimento del 17/05/2023, che terrà conto del possesso dei requisiti richiesti.

La commissione procederà alla valutazione dei curricula dei candidati, secondo i seguenti criteri:

- a. Voto di laurea;
- b. Congruità dell'argomento della tesi di laurea rispetto al contenuto del tirocinio da svolgere;
- c. Media aritmetica degli esami conseguiti nel corso di laurea;
- d. Altri titoli attinenti al contenuto del tirocinio;
- e. Risultato dell'eventuale colloquio diretto a verificare le conoscenze

La commissione definisce, mediante giudizio collegiale, la graduatoria degli idonei, ovvero se lo ritiene opportuno, convoca ad un colloquio i candidati.

I candidati ammessi al colloquio saranno opportunamente avvisati dalla Segreteria Didattica del Dipartimento di Farmacia, tramite posta elettronica. Il colloquio dovrà tendere ad accertare l'adeguatezza del curriculum del candidato alle attività da svolgere.

L'eventuale colloquio, la cui data verrà pubblicata sul sito del Dipartimento e comunicata tramite e-mail, si terrà in apposita aula che sarà comunicata ai candidati in tempo utile.

Articolo 6

Al termine dei lavori la commissione sulla base della valutazione di titoli e dell'eventuale colloquio, formula una graduatoria di merito degli idonei al fine dell'attribuzione del tirocinio non curriculare messo a selezione.

Il vincitore dell'attività in oggetto sarà nominato con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Farmacia. Gli atti e il provvedimento di approvazione sono immediatamente trasmessi all'Ateneo e pubblicati sul sito web dell'Università di Pisa;

Articolo 7

La durata del tirocinio è di due mesi, eventualmente prorogabile fino a 12 mesi. Il tirocinante ha diritto ad una sospensione per maternità o malattia lunga, intendendosi per tale quella che si protrae per una durata pari

o superiore ad un terzo del tirocinio. Il periodo di sospensione, in tali casi, non concorre al computo della durata complessiva del tirocinio

Articolo 8

Il Dipartimento di Farmacia, quale struttura dell'Università di Pisa dove si svolgerà il tirocinio, corrisponderà al tirocinante un'indennità pari € 1.558,50 mensili lordo amministrazione. Dal punto di vista fiscale l'indennità corrisposta è considerata quale reddito assimilato a quelli di lavoro dipendente (art. 50 del D.P.R. n. 917/1986 T.U.I.R.)

Articolo 9

Il Dipartimento di Farmacia, che ospita il tirocinio si impegna a:

- 1) Rispettare e a far rispettare il progetto formativo concordato in tutti gli aspetti con il soggetto promotore e con il tirocinante anche attraverso la figura del tutor a ciò preposto;
- 2) Non utilizzare il tirocinio per sostituire i contratti a termine nei periodi di picco delle attività e per sostituire il personale nei periodi di malattia, maternità o ferie, né per ricoprire ruoli necessari alla propria organizzazione;
- 3) Rispettare i limiti proporzionali fra numero di dipendenti a tempo indeterminato ed il numero dei tirocinanti definiti dall'art. 86 del D.P.G.R. n. 47/2003 come modificato dal Regolamento regionale 22 marzo 2012 n.11/r;
- 4) Non realizzare più di un tirocinio con lo stesso tirocinante;
- 5) Rispettare gli impegni assunti, in qualità di soggetto ospitante, previsti nella lettera di intenti sottoscritta con l'Università di Pisa, alla quale fa riferimento il tirocinio.

Il Tirocinante si impegna a:

- 1) rispettare le modalità di svolgimento dell'attività di tirocinio concordate col Dipartimento di Farmacia;
- 2) dovrà seguire le procedure di accesso ai locali del Dipartimento e attenersi alle disposizioni impartite dall'Università di Pisa in materia di protezione e sicurezza;

Articolo 10

Considerato che il promotore del tirocinante è l'università di Pisa (soggetto pubblico), le coperture assicurative contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL e per la responsabilità civile verso i terzi sono a carico del Dipartimento di Farmacia, in qualità di struttura universitaria che ospita il tirocinante.

Le coperture assicurative comprendono anche eventuali attività svolte dal tirocinante al di fuori della struttura ospitante, indicate nel progetto formativo.

La sede ospitante garantisce al tirocinante le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della vigente normativa in materia.

Articolo 11

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, sempre che applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nel preambolo della presente procedura selettiva, nonché, in quanto applicabili, le norme del codice civile e dalle leggi vigenti in materia.

Articolo 12

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali". I dati personali trasmessi dai candidati con le richieste di

partecipazione alla selezione, sono trattati esclusivamente per le finalità inerenti la procedura selettiva e conservati presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Farmacia. E' obbligatorio il conferimento di quei dati necessari ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. E' altresì obbligatorio il conferimento degli altri dati richiesti nel modulo di domanda, la cui omissione potrà impedire la corretta instaurazione dell'eventuale rapporto con il Dipartimento o il corretto svolgimento dello stesso. I dati raccolti nell'ambito del presente procedimento potranno essere comunicati agli altri uffici dell'università di Pisa e a soggetti diversi dall'università di Pisa al fine di consentire l'adempimento di obblighi contrattuali e normativi. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. Il titolare del trattamento dei dati è l'università di Pisa, Lungarno Pacinotti n. 43, 56126, Pisa.

Articolo 13

La presente selezione è pubblicata all'Albo dell'Università di Pisa all'Indirizzo: <https://alboufficiale.unipi.it/> e sul sito del Dipartimento di Farmacia all'indirizzo <http://www.farm.unipi.it/>.

Per ulteriori informazioni in merito alla selezione contattare la Segreteria Didattica del Dipartimento di Farmacia:

Dott. Sandro Bernacchi – Tel 050/2219503 ; E-mail: sandro.bernacchi@unipi.it.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof.ssa Maria Letizia Trincavelli



SB/sl

Al Direttore del Dipartimento di Farmacia
dell'Università di Pisa
Via Bonanno, 6
56126 – Pisa

Il/la sottoscritto/a :

Cognome _____ Nome _____ nato/a _____
_____ il _____ residente a _____ Provincia (____) Via _____
_____ n. _____ C.A.P. _____

In possesso del diploma di Laurea Magistrale

in _____, conseguito il _____
_____ presso l'Università di Pisa con votazione di _____

Recapito ai fini della selezione:

Via/Piazza _____ n. _____
C.A.P. _____ Comune _____ Provincia (____)
Telefono _____ Cellulare _____ e-mail _____
Codice fiscale _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'assegnazione di un tirocinio post-laurea della durata di due mesi da svolgere presso il Dipartimento di Farmacia dell'Università di Pisa.

Allega alla presente domanda:

- Curriculum degli studi universitari compiuti;
- Documenti e titoli in scansione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio previste dall'art.1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998 n. 403, che il candidato ritiene utili ai fini della selezione;
- Pubblicazioni che si ritengono rilevanti per l'argomento oggetto del tirocinio non curriculare, in unica scansione. Il candidato dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (o auto certificazione) che dichiari la conformità all'originale ai sensi dell'art. 2 del decreto Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998 n. 403. La dichiarazione può essere unica per tutte le dichiarazioni presentate e deve essere inviata allegando una fotocopia di un proprio documento di identità.
- Elenco degli eventuali titoli e pubblicazioni.
- la copia di un documento di identità valido a norma di legge.

Il sottoscritto si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che l'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Luogo e data _____

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Artt. 18, 19, 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000

_____ I _____ sottoscritt _____ nat _____ a _____
(prov. di _____) il _____ e residente in _____ (prov di _____)
C.A.P. _____ Via _____ n. _____

Consapevole delle responsabilità penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

Che i documenti allegati in copia a questa dichiarazione e sottoelencati, sono conformi all'originale senza modifiche ed alterazioni alcune nei dati e nelle informazioni in essi contenute:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

Data _____

Firma (a) _____

(a) Apporre la propria firma in calce, la stessa non dovrà essere autenticata da alcun pubblico ufficiale.